농촌출신대학생학자금융자 신청/실행 매뉴얼(모바일 앱)

Korea Student Aid Foundation

한국장학재단
학자금대출부



시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용이 변경될 수 있습니다.

봉사하는 재단 연구하는 재단 NEW KOSAF

"당신의 꿈은 반드시 이루어집니다"

2021년 1학기 농촌출신대학생 학자금융자 모바일 신청 매뉴얼

한국장학재단 학자금대출부

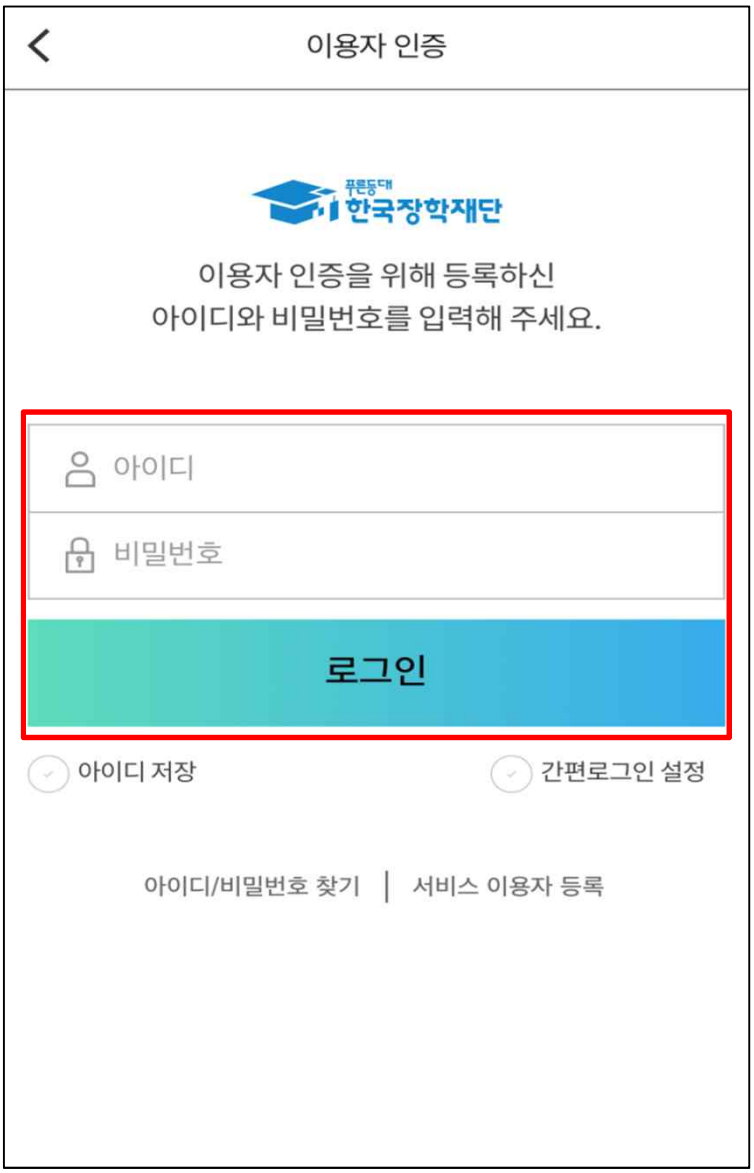
시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용이 변경될 수 있음

푸른등대 한국장학재단

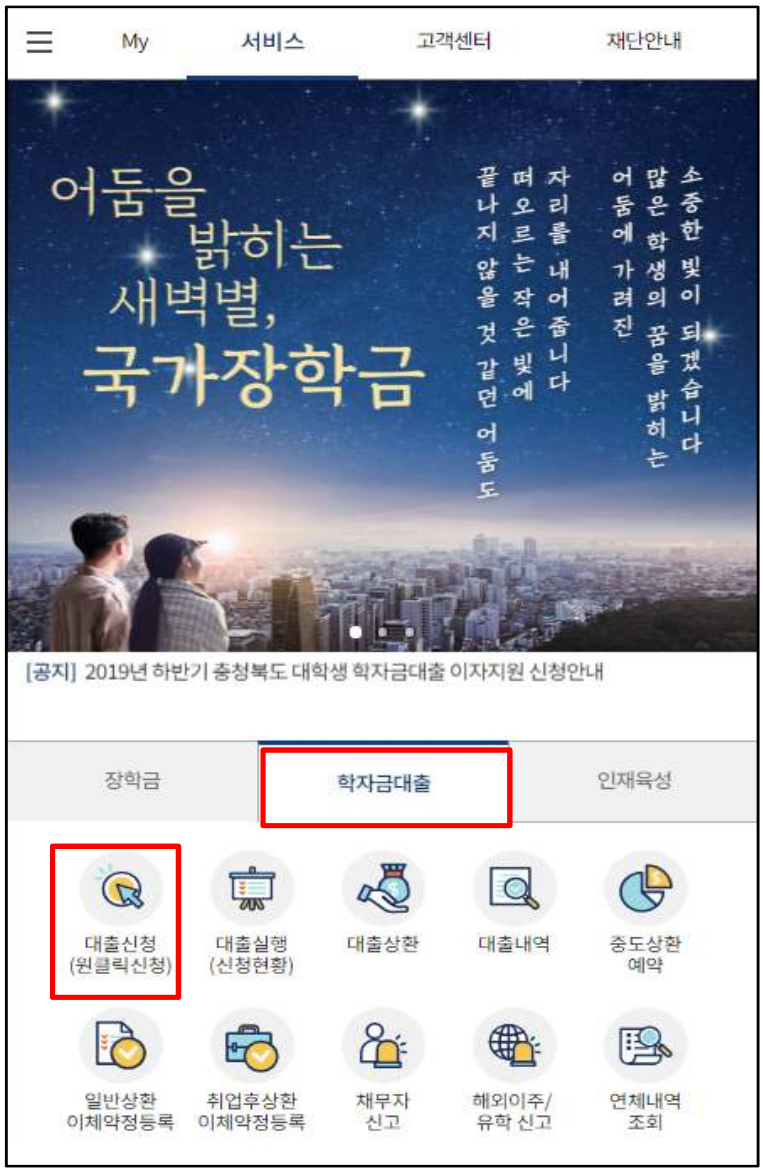
Ⅰ. 학자금대출 신청준비

모바일 앱 로그인

①[앱 로그인]



②[원클릭 신청]

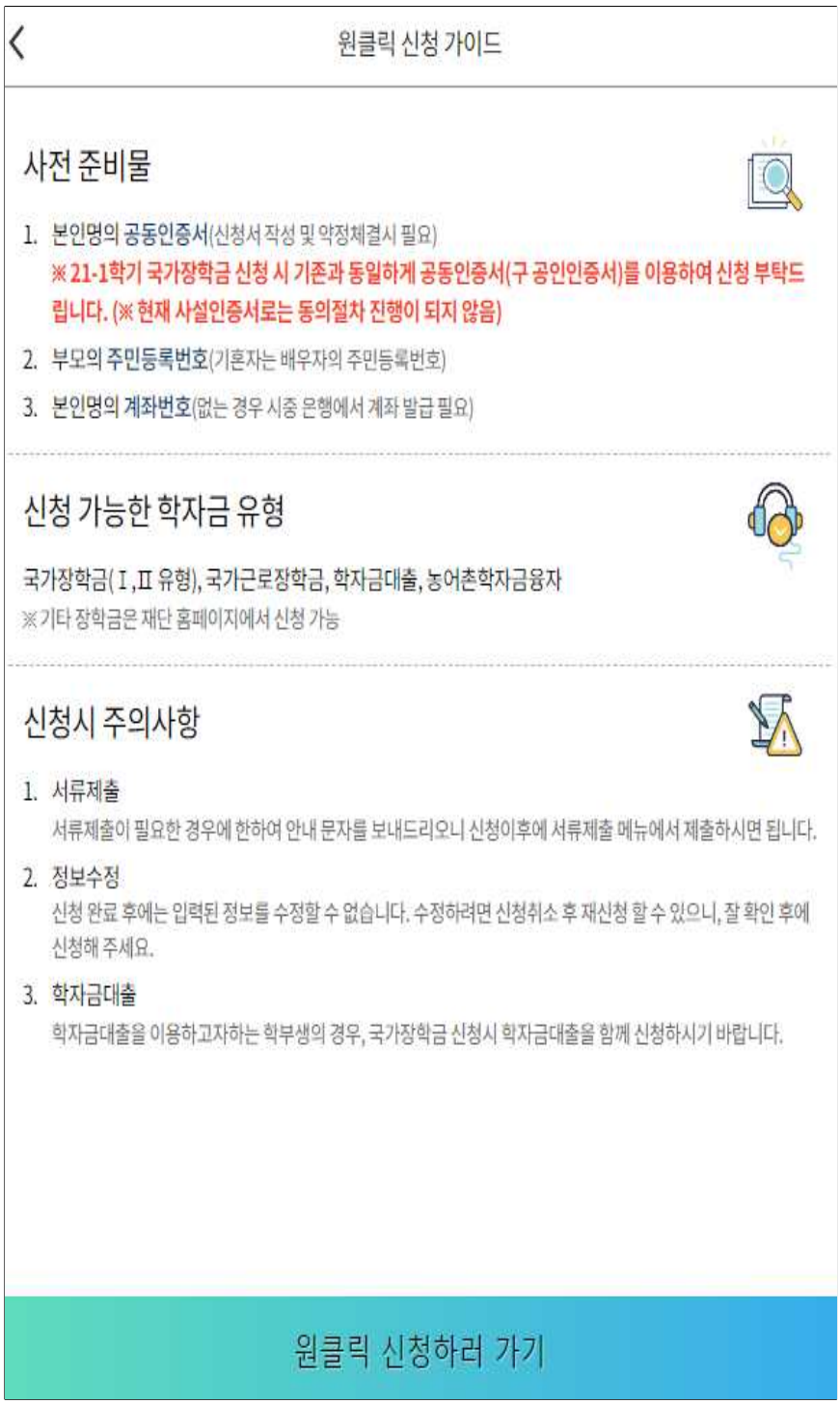


Tip

- 신규 이용자일 경우 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에서 서비스이용자 등록
- (서비스 이용자 등록 이후 또는 기존 이용자)
  ① 한국장학재단 어플 다운 후 로그인(본인 공동인증서 준비 필수)
  ② 학자금대출 탭을 클릭하여 [원클릭 신청]버튼 클릭

Ⅱ. 학자금대출 신청

신청 시작

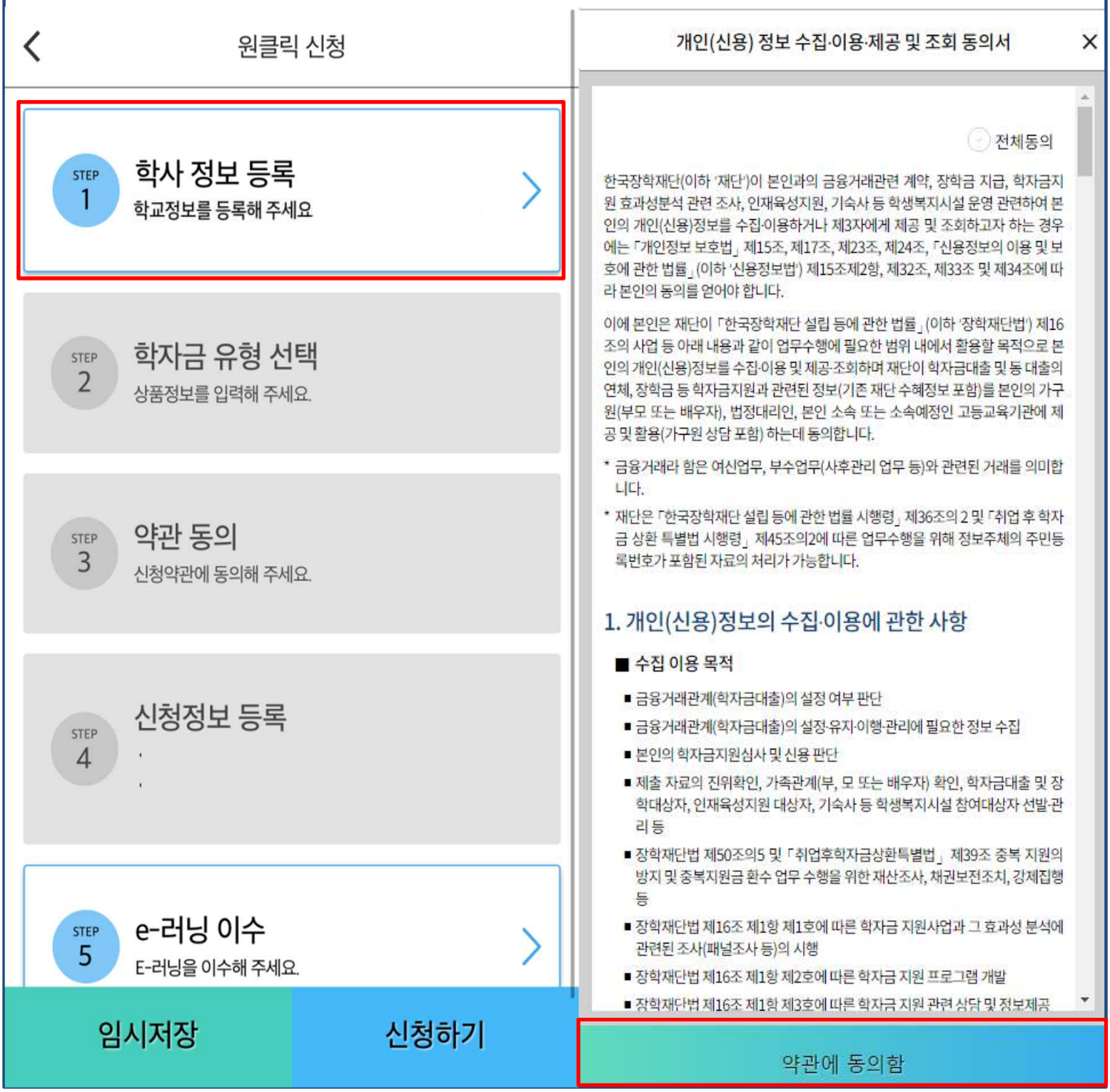


Tip

- **'원클릭 신청' 클릭**
- **원클릭 신청 가이드 확인 후 '원클릭 신청하러 가기' 클릭**

Ⅲ. 신청서 작성

개인(신용)정보의 수집제공 동의



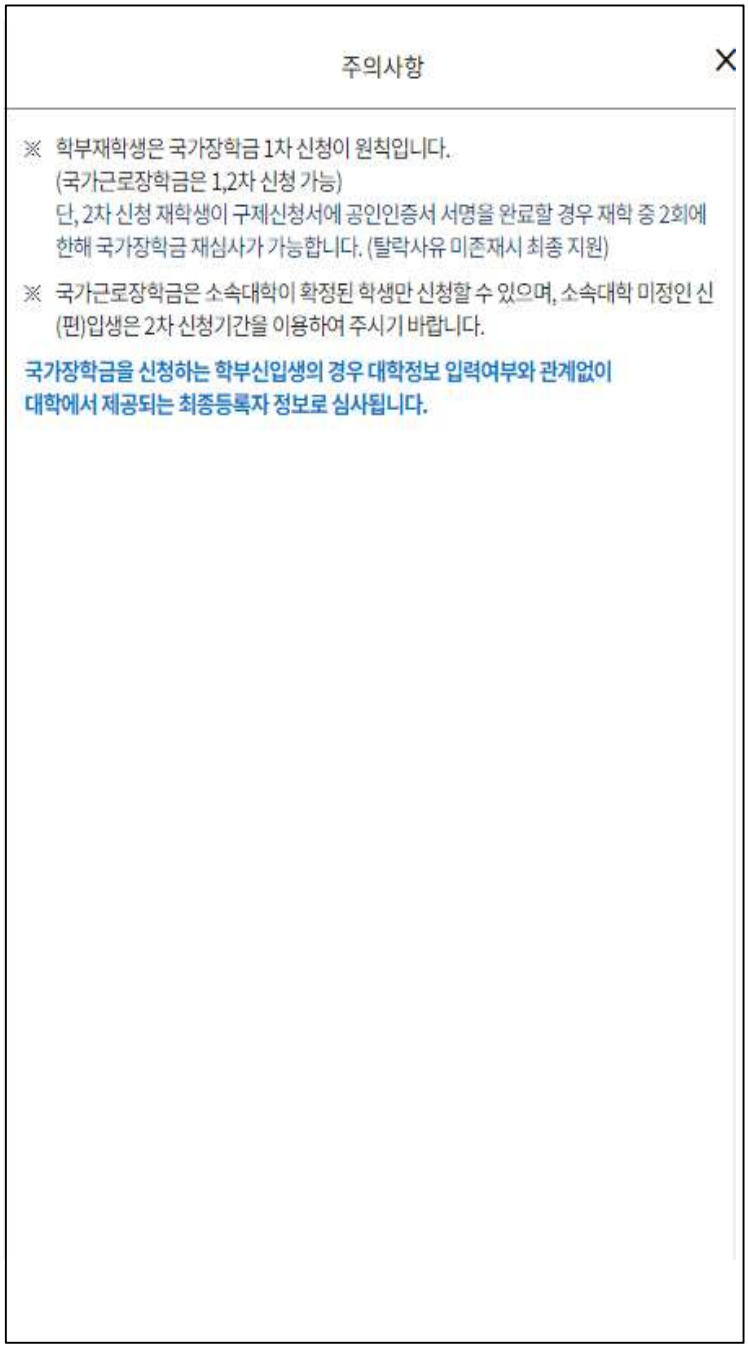
Tip

- **Step1. 학사 정보 등록 버튼 클릭하면 '개인(신용)정보 수집, 이용, 제공 및 조회 동의'로 넘어감**
- **'개인(신용)정보 수집 이용 제공 및 조회 동의서' 내용 확인 및 동의서 내 세부 동의사항 동의함 체크**
- **선택적 동의사항의 경우, '동의하지 않음' 선택 가능**
- **하단의 '약관에 동의함' 클릭하여 Step1. 학사 정보 등록 화면으로 이동**

III. 신청서 작성

Step 1. 학사 정보 등록





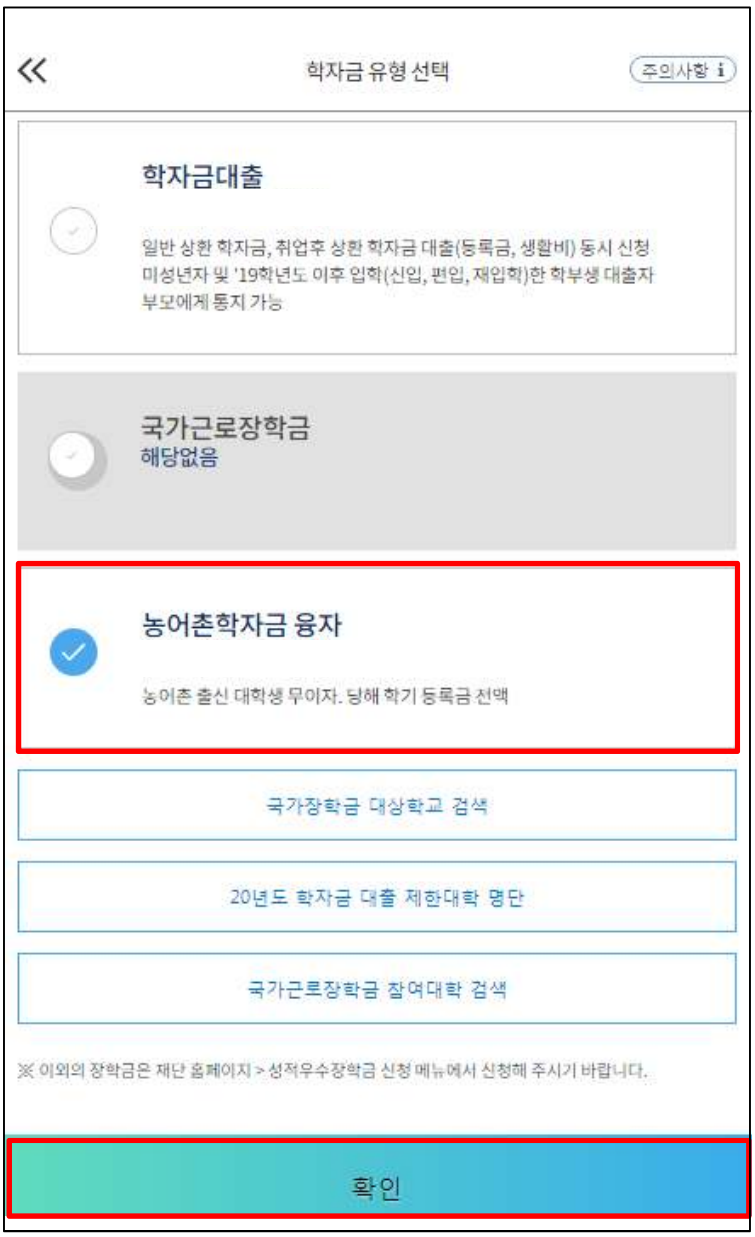
Tip

- 정보 입력 전 우측 상단 [주의사항] 버튼 클릭하여 주의사항 확인
- 학사 정보 입력 시 정확한 정보 입력(학적, 재학구분, 소속대학, 학과, 학번, 학년 등 입력 시 주의)
- 특히, 재학구분은 신청학기 기준으로 신입, 재학, 편입, 재입학 중 선택
- 학사 정보 입력이 완료되면 '확인' 버튼을 눌러 다음단계로 이동

III. 신청서 작성

Step 2. 학자금 유형 선택





Tip

- **[농어촌학자금융자] 선택 (다중 선택 가능)**
- **재단 홈페이지에 게시되어 있는 신청일정 전에 사전 신청하였을 경우, 신청 예약 접수됨**
- **예약 접수된 신청 건은 본신청기간부터 대출심사 진행**
- **학자금유형 선택이 완료되면 '확인' 버튼을 눌러 다음단계로 이동**

Ⅲ. 신청서 작성

Step 3. 약관 동의





Tip

- 신청인 동의서, 신청 주의사항, 지원구간 산정 관련 동의서 내용 확인 및 숙지
- 각 동의서 선택하여 내용 숙지 후 동의함 체크
- 모든 동의서 확인이 완료되면 '확인' 버튼을 눌러 다음단계로 이동

Ⅲ. 신청서 작성

Step 4. 신청정보 등록(1)





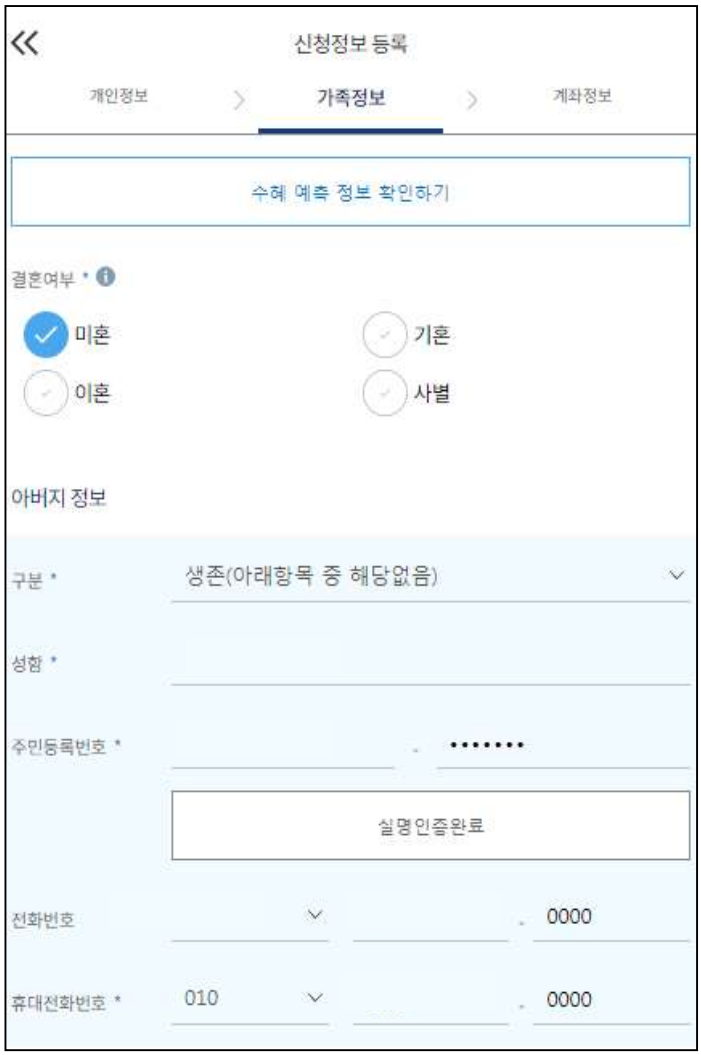
Tip

- **휴대폰번호 입력 : 학자금대출 관련 안내문자가 발송되기 때문에 정확하게 입력 필요**
- **실거주지 주소 입력 : [우편번호찾기] 클릭하여 정확한 주소 입력**

III. 신청서 작성

Step 4. 신청정보 등록(2)

결혼여부 – 미혼 선택





Tip

- 결혼여부 선택에 따라서 가족정보 입력
- 미혼 선택할 경우 아버지 정보, 어머니 정보, 가족(형제) 정보 입력
- 아버지, 어머니 정보의 경우 실명인증 필수
  - 실명확인이 안 될 경우 ☞ NICE 신용평가정보 상담센터(02-2122-4000) 문의

9

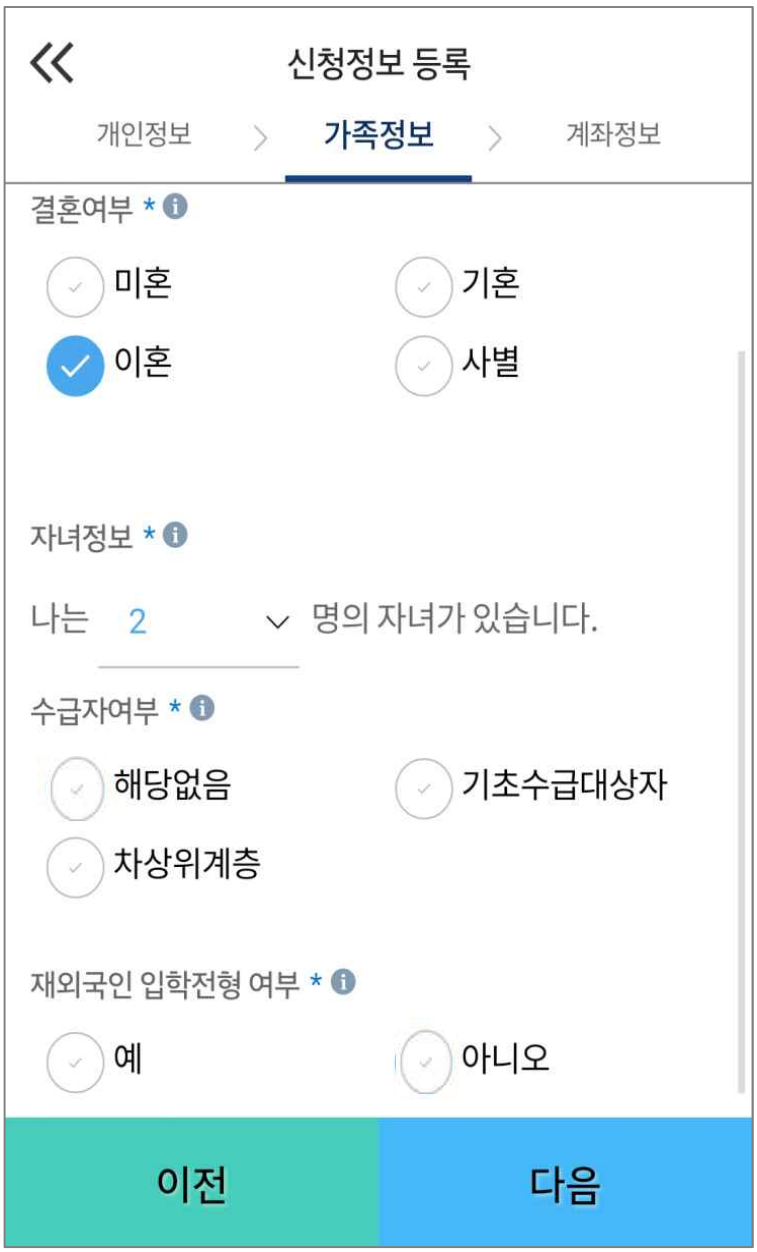
III. 신청서 작성

Step 4. 신청정보 등록(3)

결혼여부 – 기혼 선택



결혼여부 – 이혼 또는 사별 선택

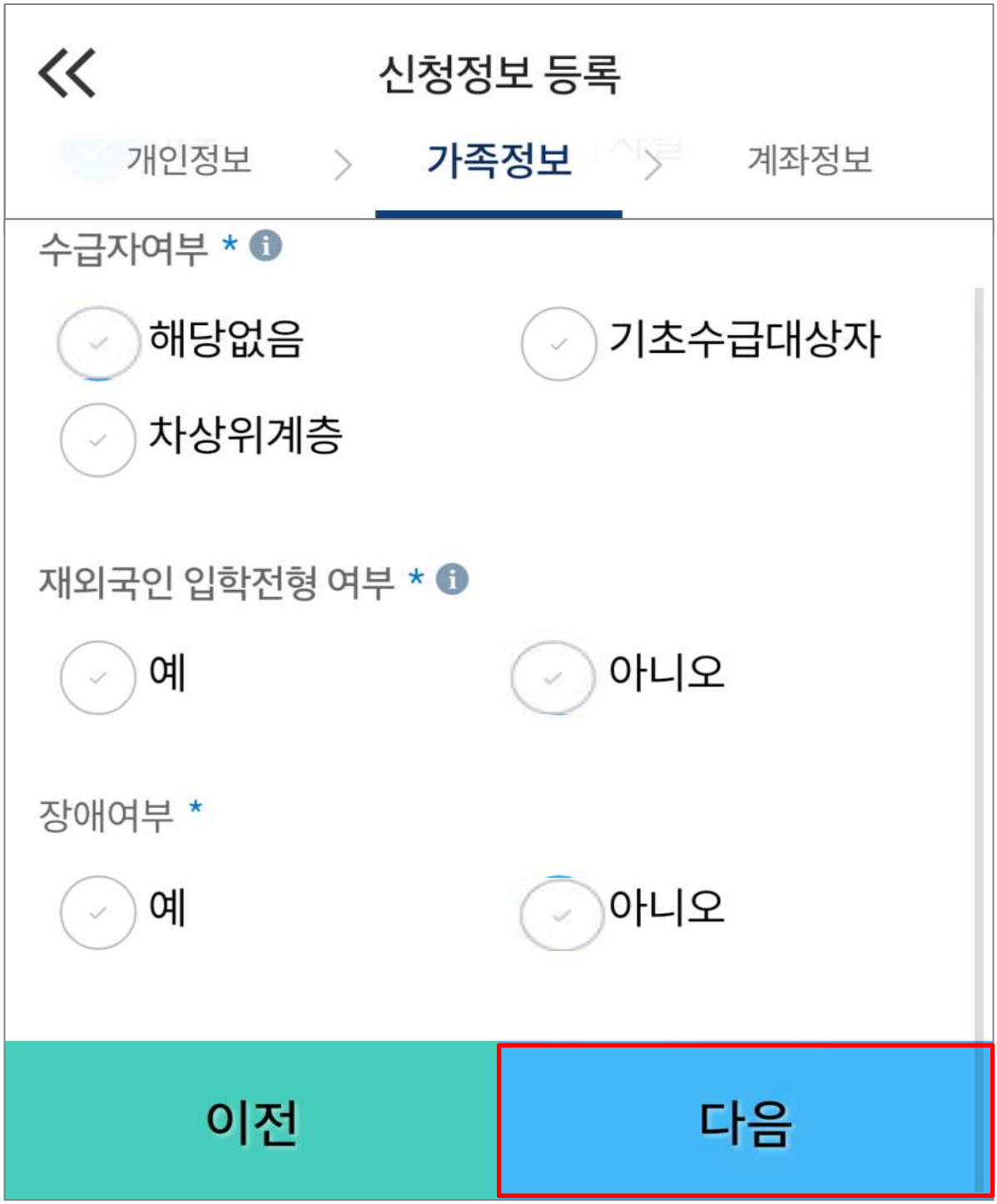


Tip

- 결혼여부 선택에 따라서 가족정보 입력
- 기혼 선택할 경우 배우자 정보, 자녀 정보 입력
  - 배우자 정보의 경우 실명인증 필수
  - 실명확인이 안 될 경우 ☞ NICE 신용평가정보 상담센터(02-2122-4000) 문의
- 이혼 또는 사별 선택할 경우 자녀 정보 입력

Ⅲ. 신청서 작성

Step 4. 신청정보 등록(4)



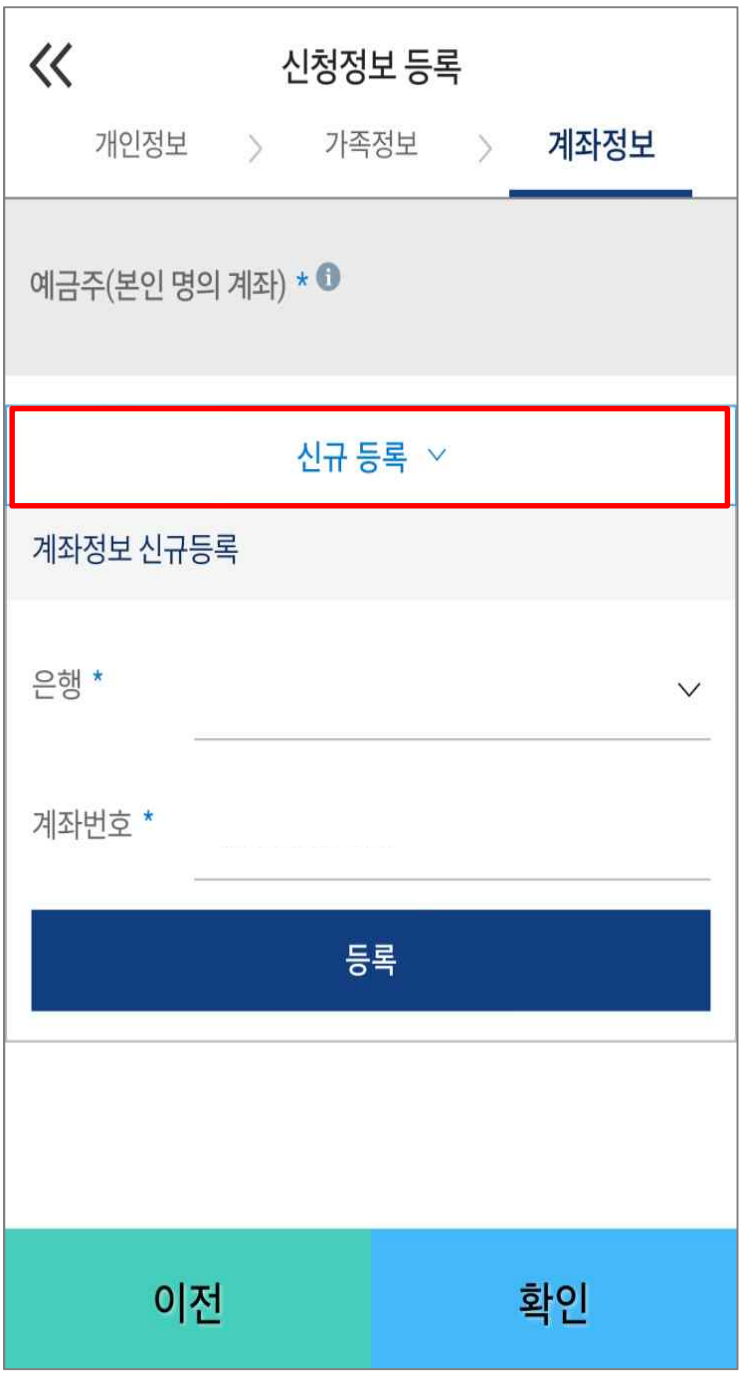
Tip

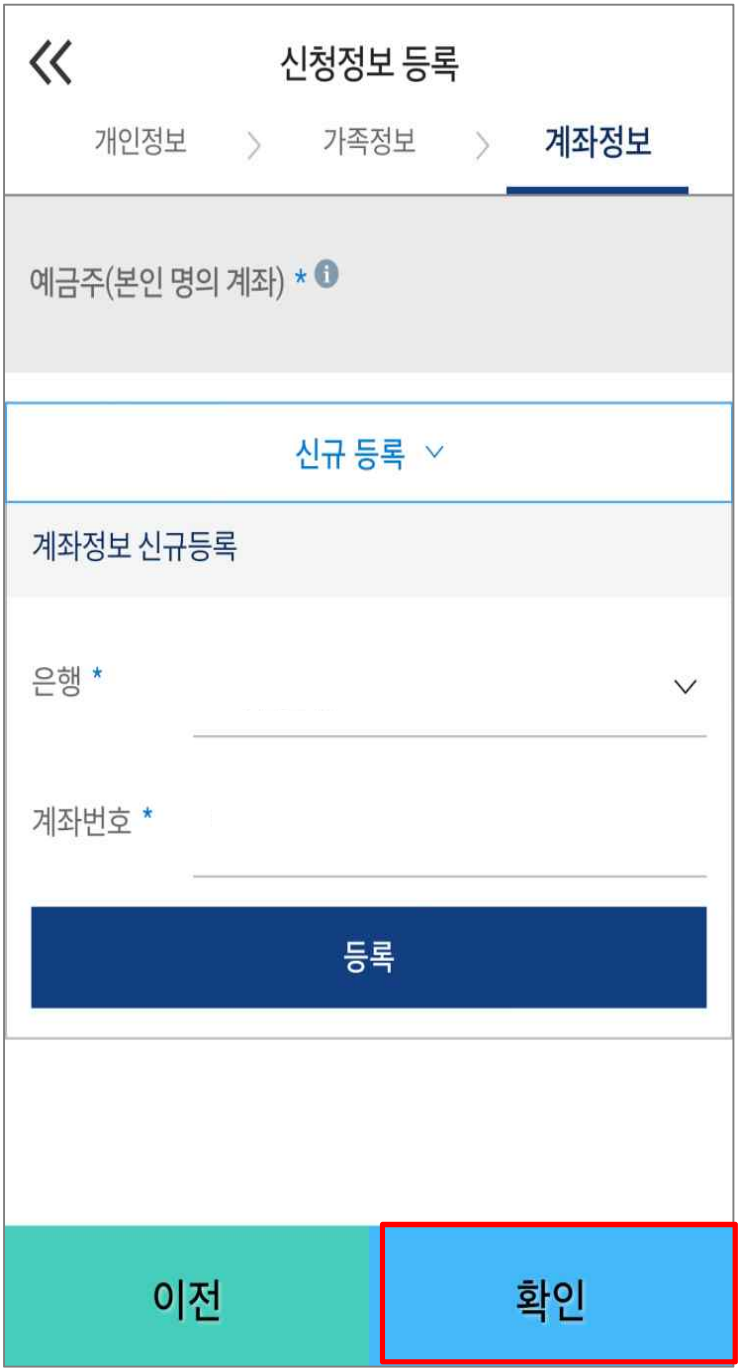
- 수급자여부, 재외국민 입학전형 여부, 장애여부 입력
- 재외국민 입학전형 여부 고의 또는 오입력 했을 경우, 학자금 지원에 불이익이 있으니 유의
- 가족정보 입력이 완료되면 '다음'버튼을 눌러 다음단계로 이동

III. 신청서 작성

Step 4. 신청정보 등록(5)

계좌정보 최초등록자





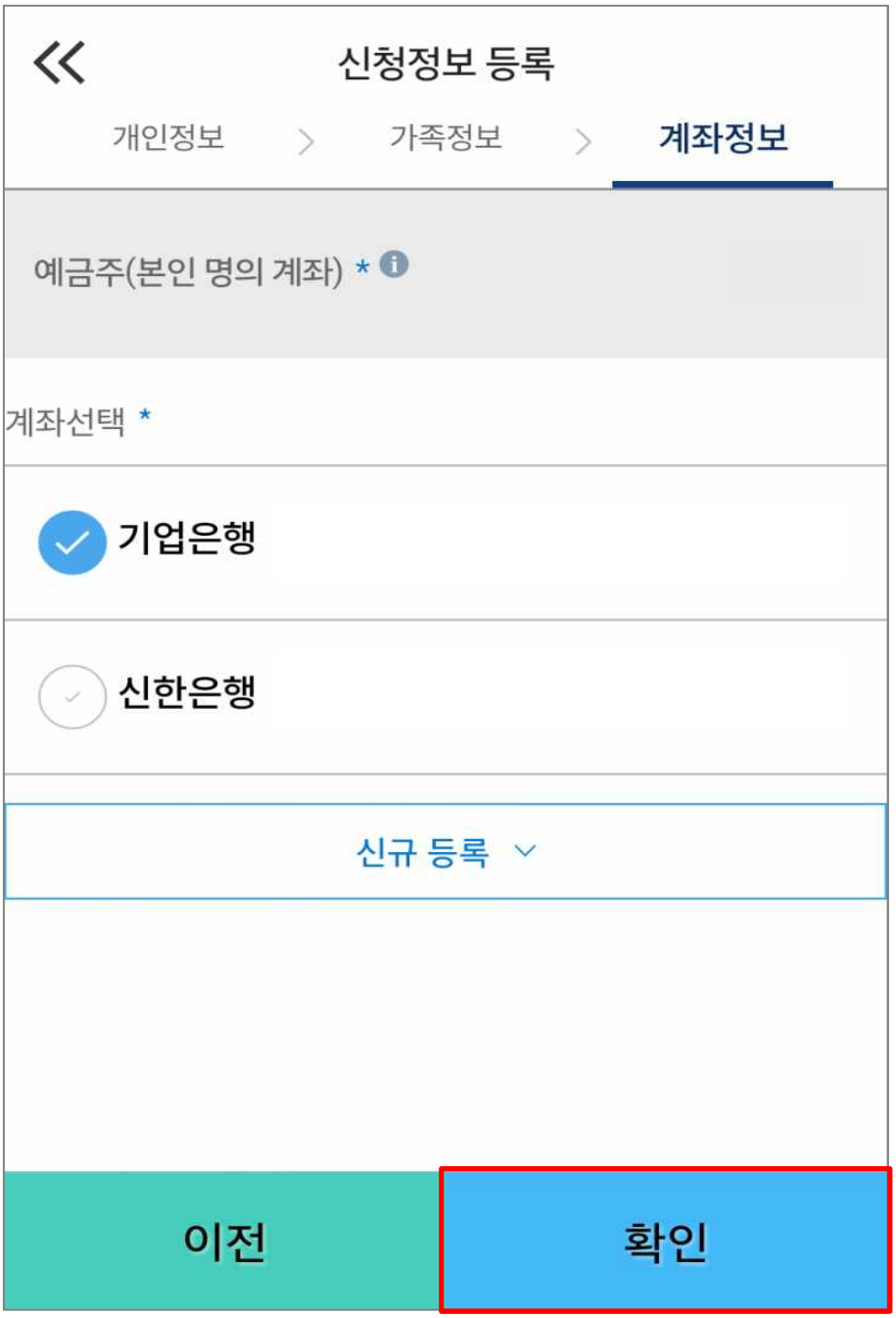
Tip

- 장학금 및 농어촌융자 지급을 위한 본인계좌 등록으로 Step2 학자금 유형 선택에서 국가장학금 및 농어촌융자 신청을 선택하면 나타남
- Step2 학자금 유형 선택에서 학자금대출만 선택하면 나타나지 않음
- 계좌정보 최초등록자의 경우, '신규 등록' 버튼 클릭하여 계좌정보 등록

III. 신청서 작성

Step 4. 신청정보 등록(6)

기등록자 계좌정보



Tip

- 기등록자의 경우, 사용할 계좌 선택
- '확인' 버튼을 눌러 다음단계로 이동

III. 신청서 작성

Step 5. 농어촌정보등록





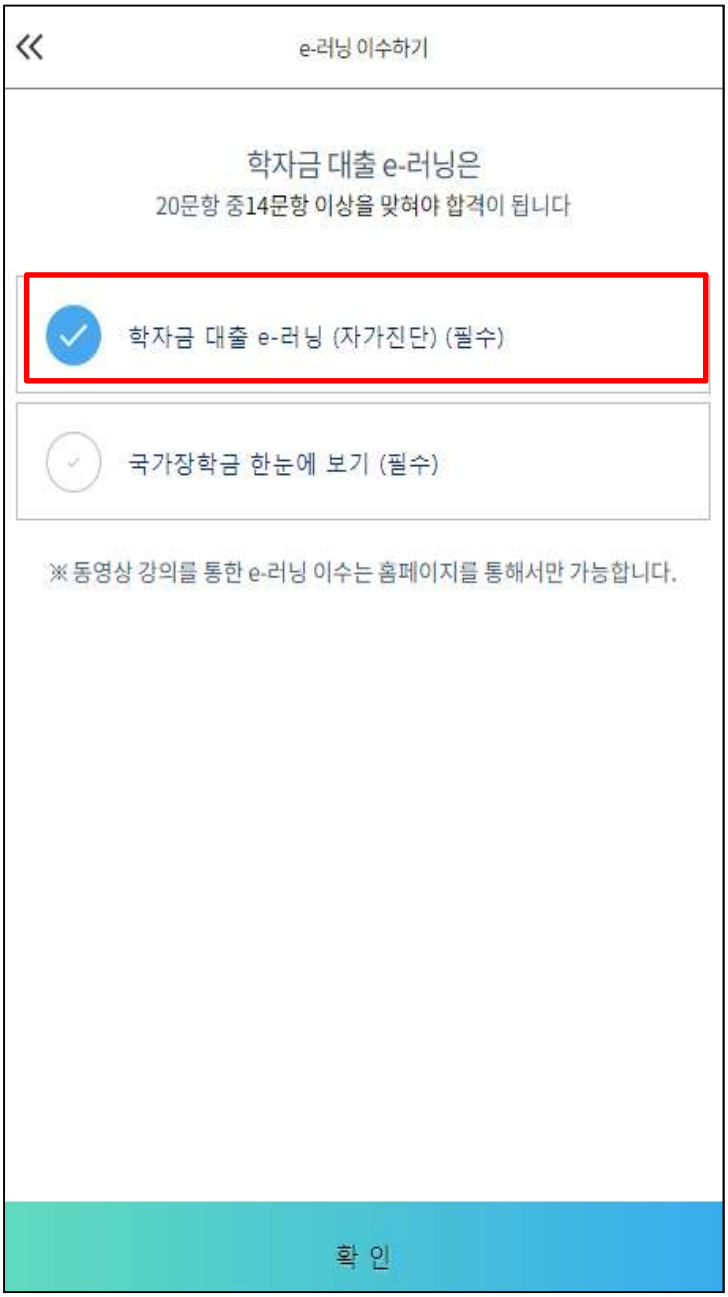
Tip

- 농어촌거주자 정보: 학생본인이 농어업에 종사할 경우에만 '학생본인' 선택, 이 외의 경우 거주자정보 '보호자' 선택 요망
- 농어업종사자 정보: 농어업 종사 시 해당자 명의의 증빙서류 제출 필요
  * 농어업종사 증빙서류
    - 농업: 농업경영체등록증(제출불필요, 전산연계확인) 또는 농업인확인서
    - 어업: 어업경영체등록증 또는 어업인확인서

Ⅲ. 신청서 작성

Step 6. 온라인 금융교육 이수



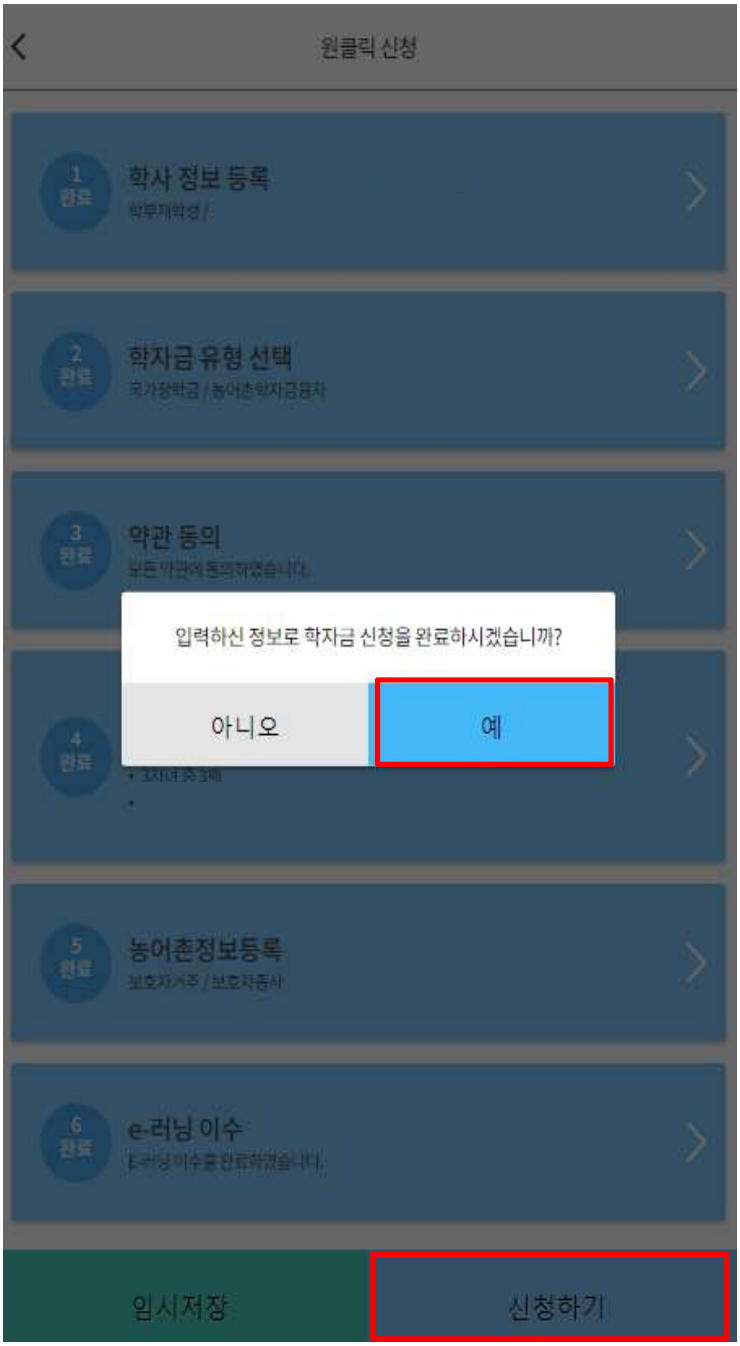


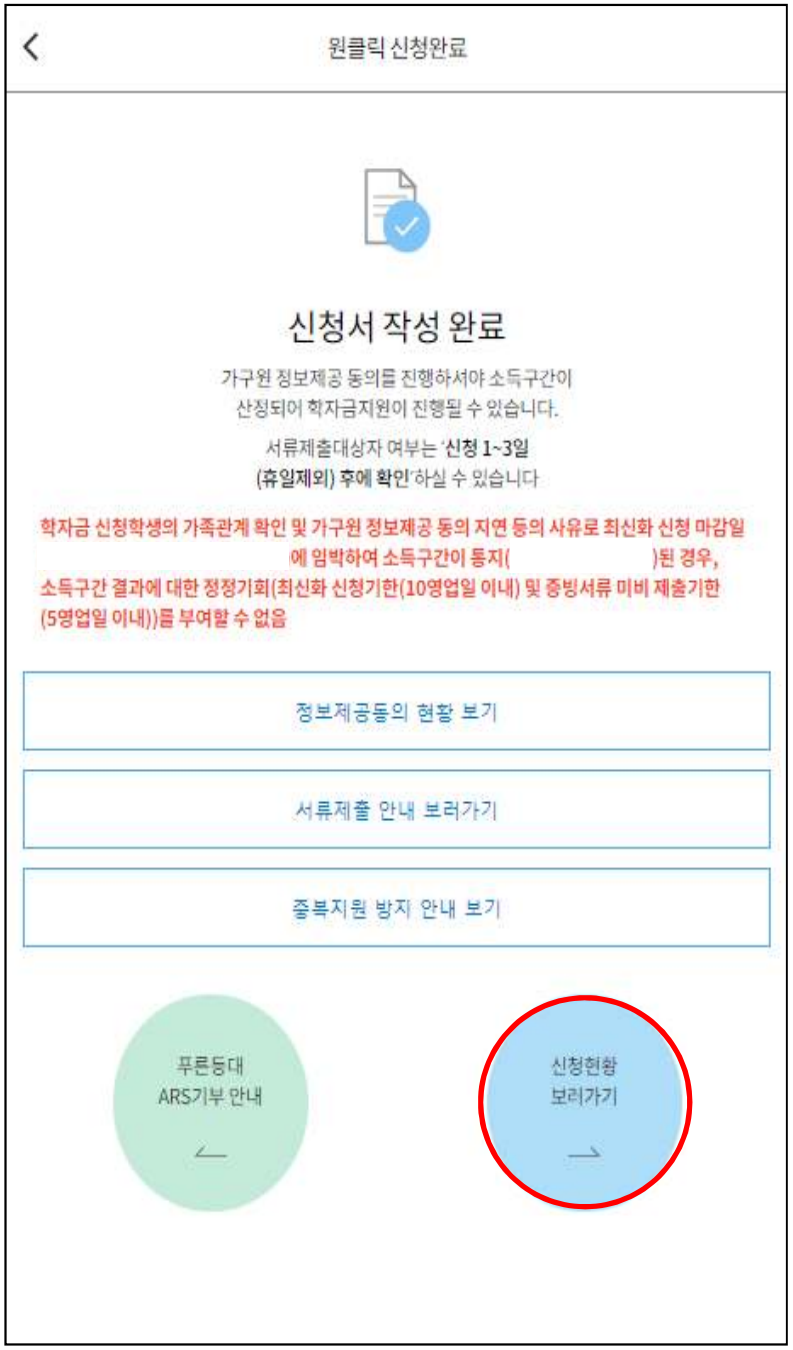
Tip

- **학자금대출 신청자는 온라인 금융교육 이수 필수**
- **이수 시, 학자금대출 관련 내용을 반드시 숙지**

Ⅲ. 신청서 작성

신청완료



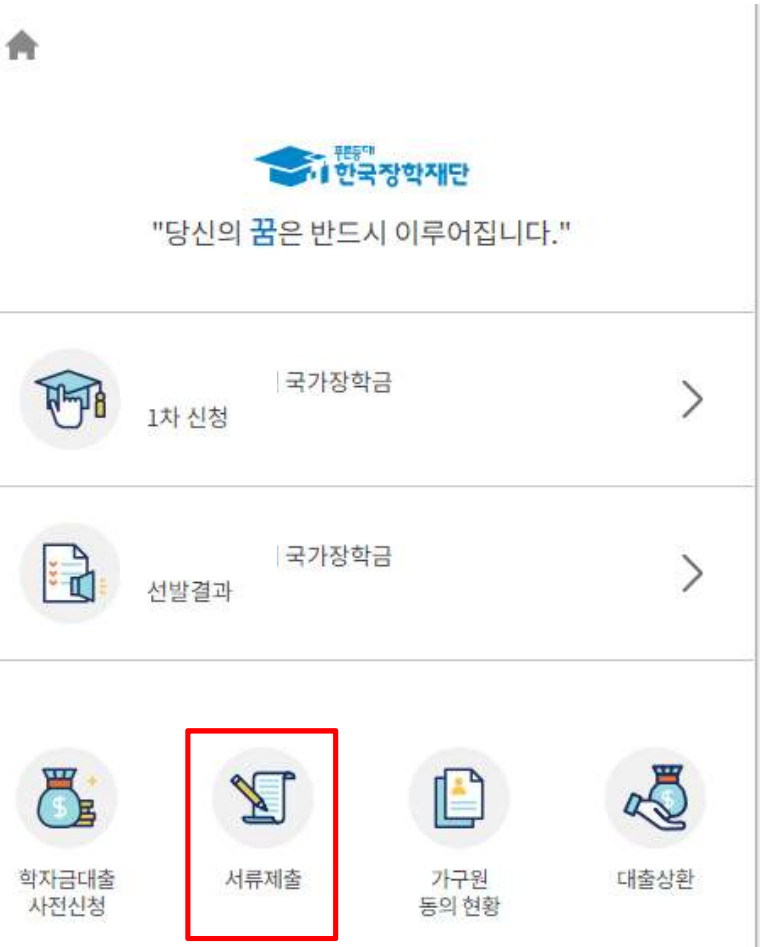


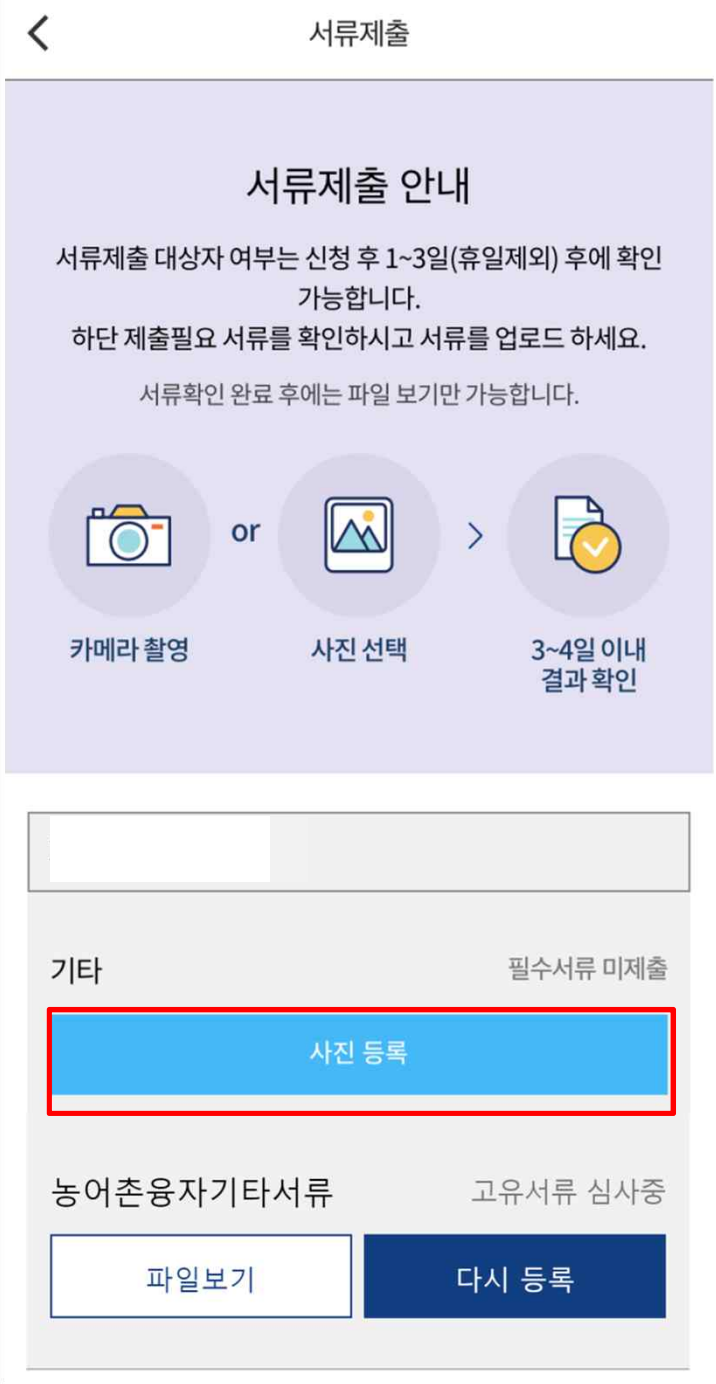
Tip

- 모든 정보 등록 및 온라인 금융교육 이수가 완료되면, '신청하기' 버튼 클릭 가능
  ※ '신청하기'버튼까지 누르고 공동인증서로 인증까지 완료하여야 신청완료 됨
- 신청완료 후, 신청서 작성 완료 페이지로 이동
- '신청현황 보러가기' 클릭하면 신청결과 확인 가능
  - 시스템 사용자 많을 시, 신청내용 출력에 5~10분 정도 소요될 수 있음

Ⅴ. 학자금대출 서류제출

서류 제출





Tip

- 모바일 앱 메인화면의 '서류제출' 클릭
- 본인 신청정보에 따라 제출이 필요한 서류가 조회되므로 확인 후 해당 서류를 제출
  (단, 서류 제출 대상자 여부는 신청 1일~2일(휴일제외) 후에 확인)
- 서류제출 화면에서 '사진 등록' 버튼 클릭하여 해당 서류의 사진 등록
- 가족정보 수정이 필요할 시 가족정보 수정 후 필요서류 제출
- 서류심사 상태값 확인 가능

Ⅴ. 소득구간 산정을 위한 가구원 정보 제공 동의

가구원동의(1)



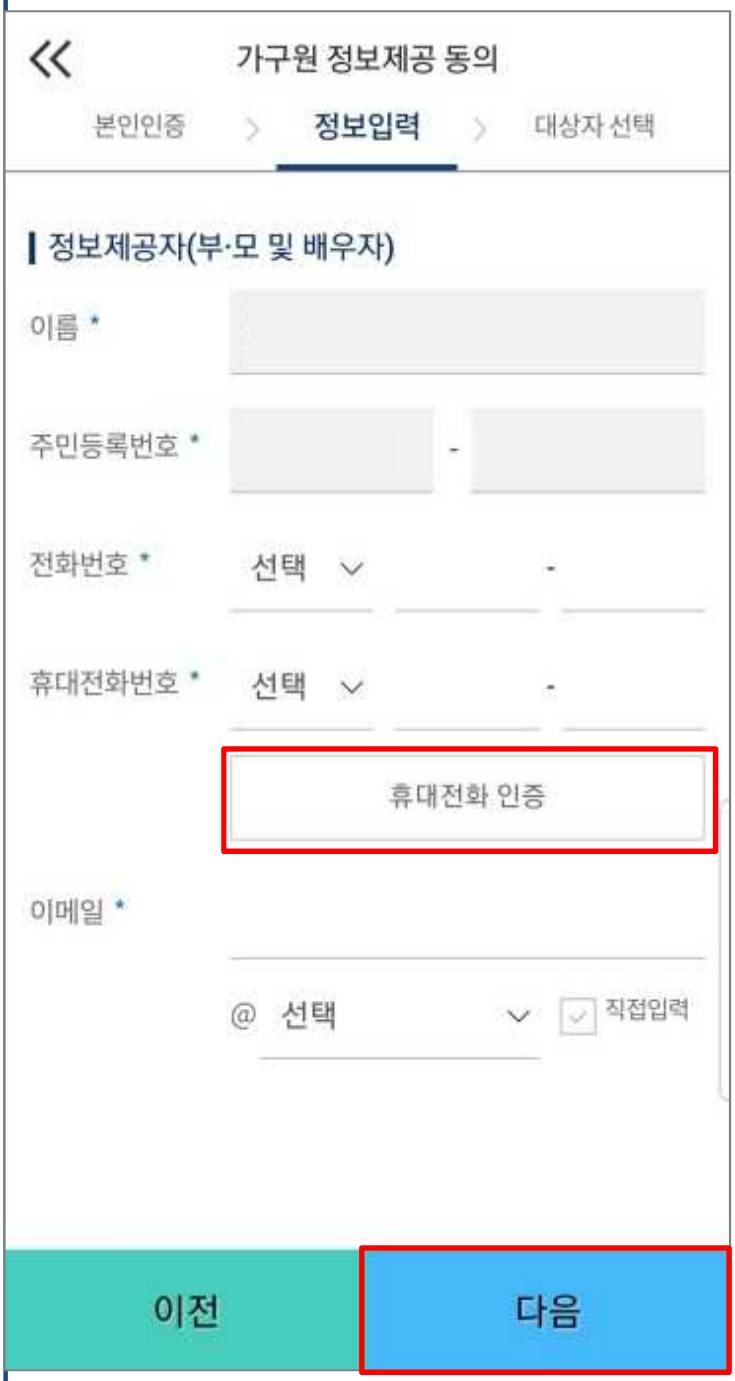


Tip

- **'가구원 정보제공 동의 바로가기' 클릭**
- **가구원 정보제공 동의 후 제공 동의현황 조회 가능**
  (학자금대출만 이용하는 대학원생은 제외)
- **동의대상: (미혼) 부모 (기혼) 배우자**
- **동의대상인 가구원(부모, 배우자)의 공동인증서로 동의**

Ⅴ. 소득구간 산정을 위한 가구원 정보 제공 동의

가구원동의(2)





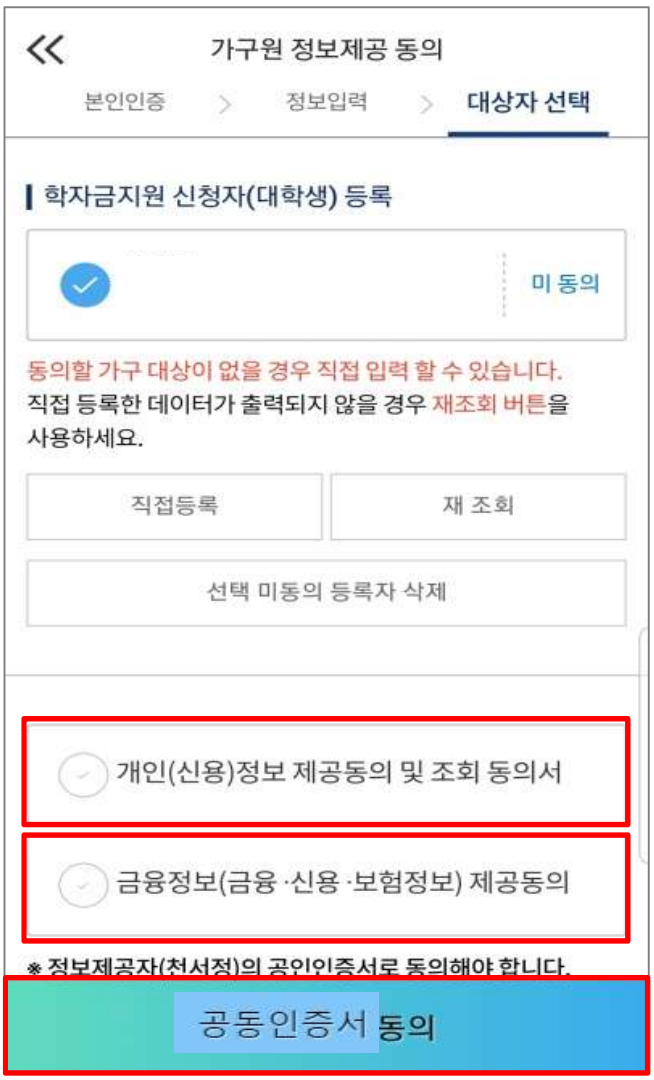
Tip

- 본인인증 후에 동의대상의 정보입력
- 정보제공자 정보 입력 완료하였을 경우, '다음'버튼 클릭하여 다음단계로 이동
- 대상자 선택 단계로 이동 후 동의할 가구 대상이 없을 경우, '직접등록' 버튼 클릭하여 등록

Ⅴ. 소득구간 산정을 위한 가구원 정보 제공 동의

가구원동의(3)



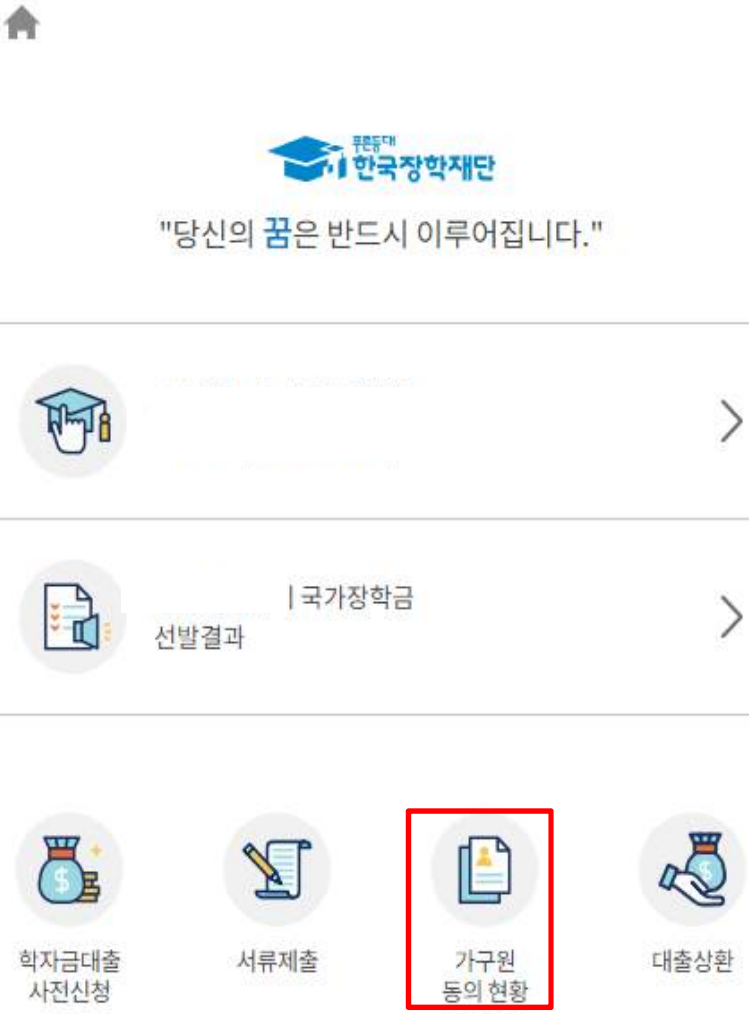


Tip

- 동의할 가구 대상이 있을 경우, 해당 신청자 선택
- 하단의 개인정보 수집제공 동의서 및 금융정보 제공 동의서에 동의
- 동의서 동의 완료 후, 공동인증서 동의 클릭

Ⅴ. 소득구간 산정을 위한 가구원 정보 제공 동의

가구원동의 현황





Tip

- **모바일 앱 메인화면의 '가구원 정보제공 동의현황 바로가기' 클릭**
- **가구원 정보제공 동의현황 확인 가능**

봉사하는 재단 연구하는 재단 NEW KOSAF

"당신의 꿈은 반드시 이루어집니다"

2021년 1학기 농촌출신대학생 학자금융자 모바일 실행 매뉴얼

한국장학재단 학자금대출부

시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용이 변경될 수 있음

푸른등대 한국장학재단

농촌출신대학생 학자금융자 실행

모바일 앱 로그인

①[앱 로그인]



②[학자금대출-대출실행(신청현황) 클릭]

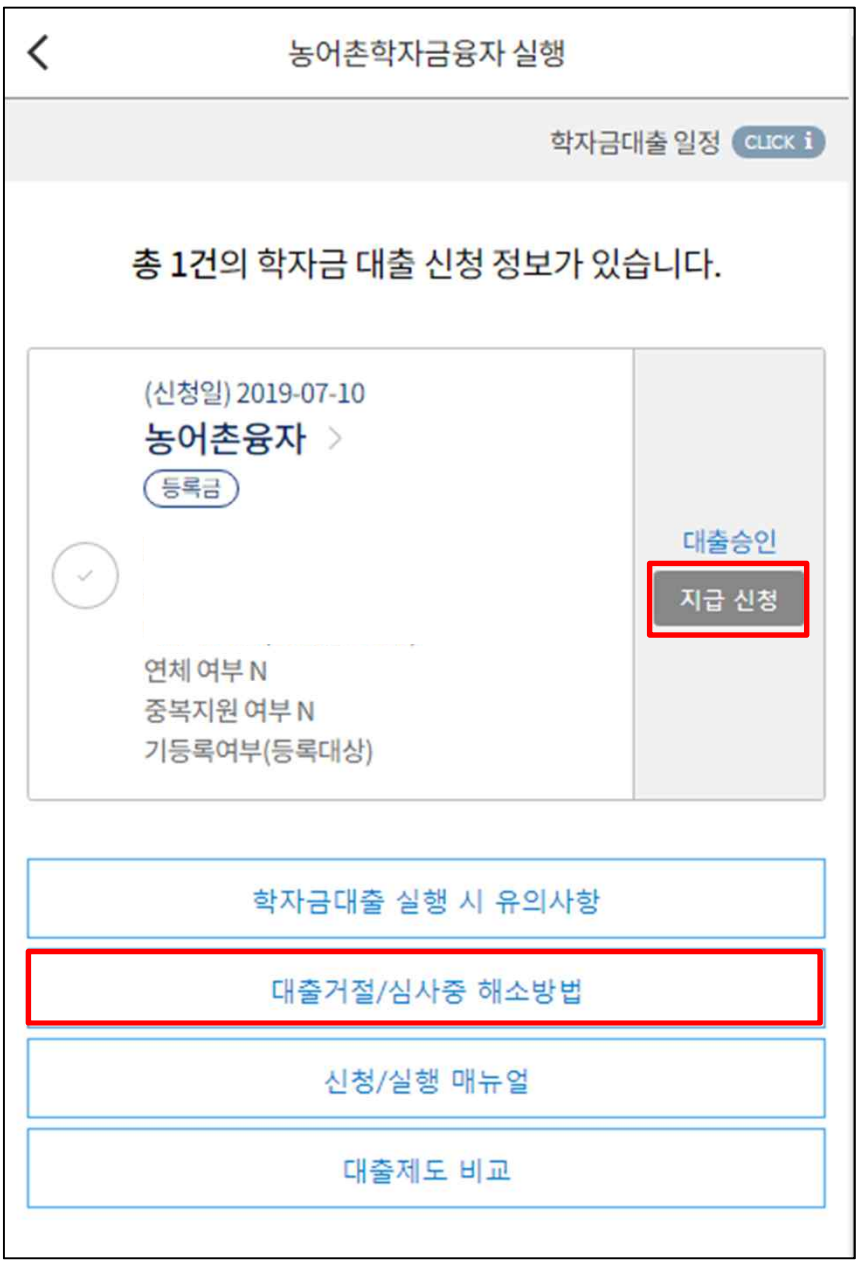


Tip

- 신규 이용자일 경우 : 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr)에서 서비스이용자 등록
- (서비스 이용자 등록 이후 또는 기존 이용자)
  ① 한국장학재단 어플 다운 후 로그인(본인 공동인증서 준비 필수)
  ② 학자금대출 탭을 클릭하여 [원클릭 신청]버튼 클릭

농촌출신대학생 학자금융자 실행

대출 신청 및 심사 현황 확인

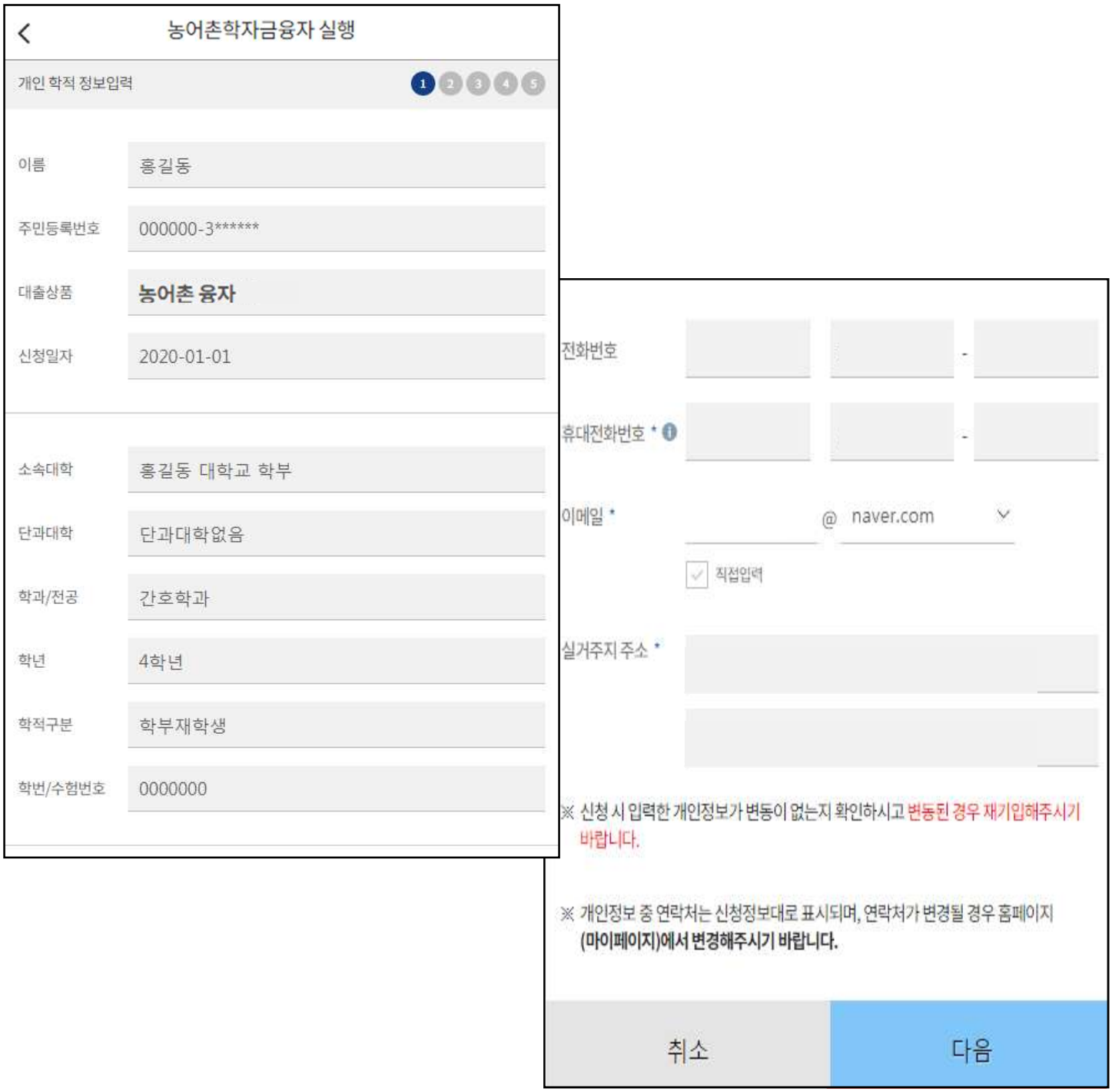


Tip

- 학자금대출 탭 '대출실행(신청현황)' 클릭하면 신청 및 심사 현황 확인
- 사전신청 기간에는 (앱 메인 – 원클릭신청 – 신청현황)에서 사전신청 상세현황 확인 가능
- 심사상태 '대출승인' 인 경우 [지급 신청] 클릭하여 실행 단계 진입
- 심사상태 '거절'인 경우 거절사유상세 버튼을 클릭하여 사유 확인 후 하단 [대출거절/심사중 해소방법] 버튼 클릭, 참고하여 거절사유해소

농촌출신대학생 학자금융자 실행

Step1. 개인,학적 정보 입력

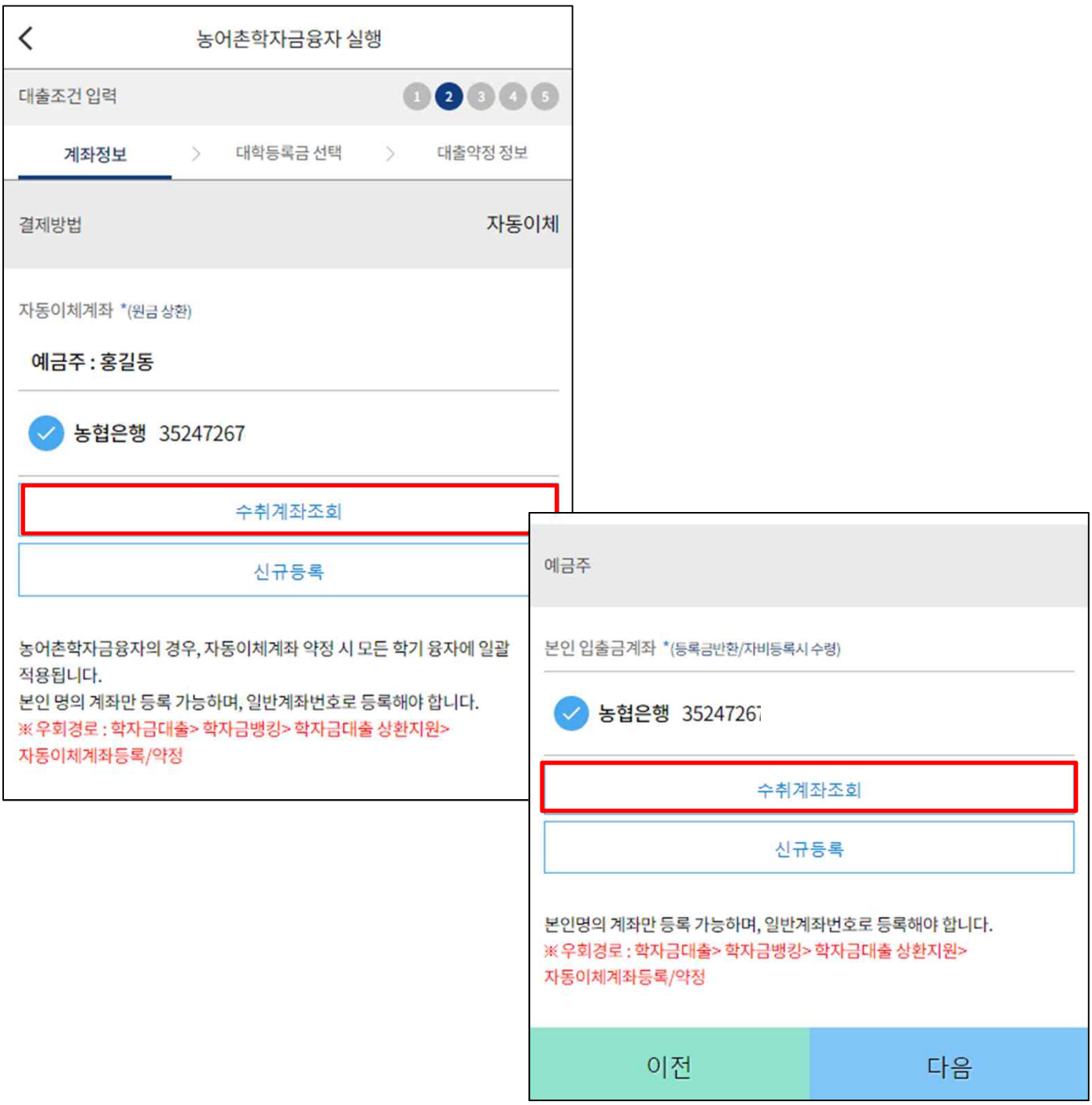


Tip

- [지급 신청] 버튼 클릭 시 농어촌학자금융자 실행 페이지로 연결됨
- 신청 시 입력했던 정보 자동 기입(학적정보는 수정 불가, 개인정보 수정 가능)

농촌출신대학생 학자금융자 실행

Step2. 대출조건입력



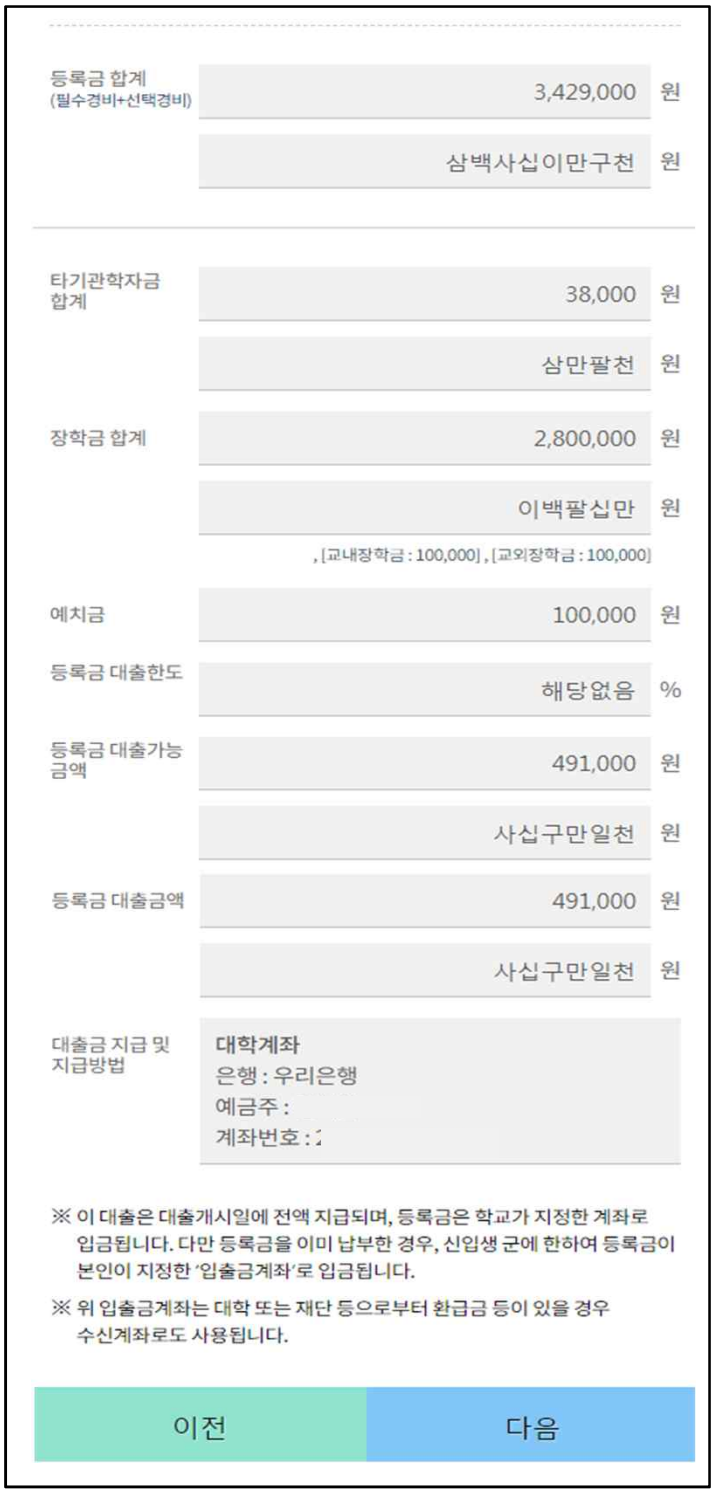
Tip

- 계좌정보 등록 (자동이체계좌 및 본인입출금계좌)
  - 자동이체계좌 : 원금 상환 목적
  - 본인입출금계좌: 등록금반환, 자비 등록시 수령
- 수취조회까지 완료하여야 다음 단계로 넘어감

농촌출신대학생 학자금융자 실행

Step2. 대출조건입력





Tip

- **대학에서 업로드 한 수납원장 정보로 구성**
- **등록금합계 = 필수경비 + 선택경비 (선택경비는 학생이 대출 여부 선택)**
- **등록금 대출금액 = 등록금합계-타기관학자금-장학금-예치금**
- **<u>최소 융자 금액 : 등록금 10만원 이상</u>**

농촌출신대학생 학자금융자 실행

Step2. 대출조건입력

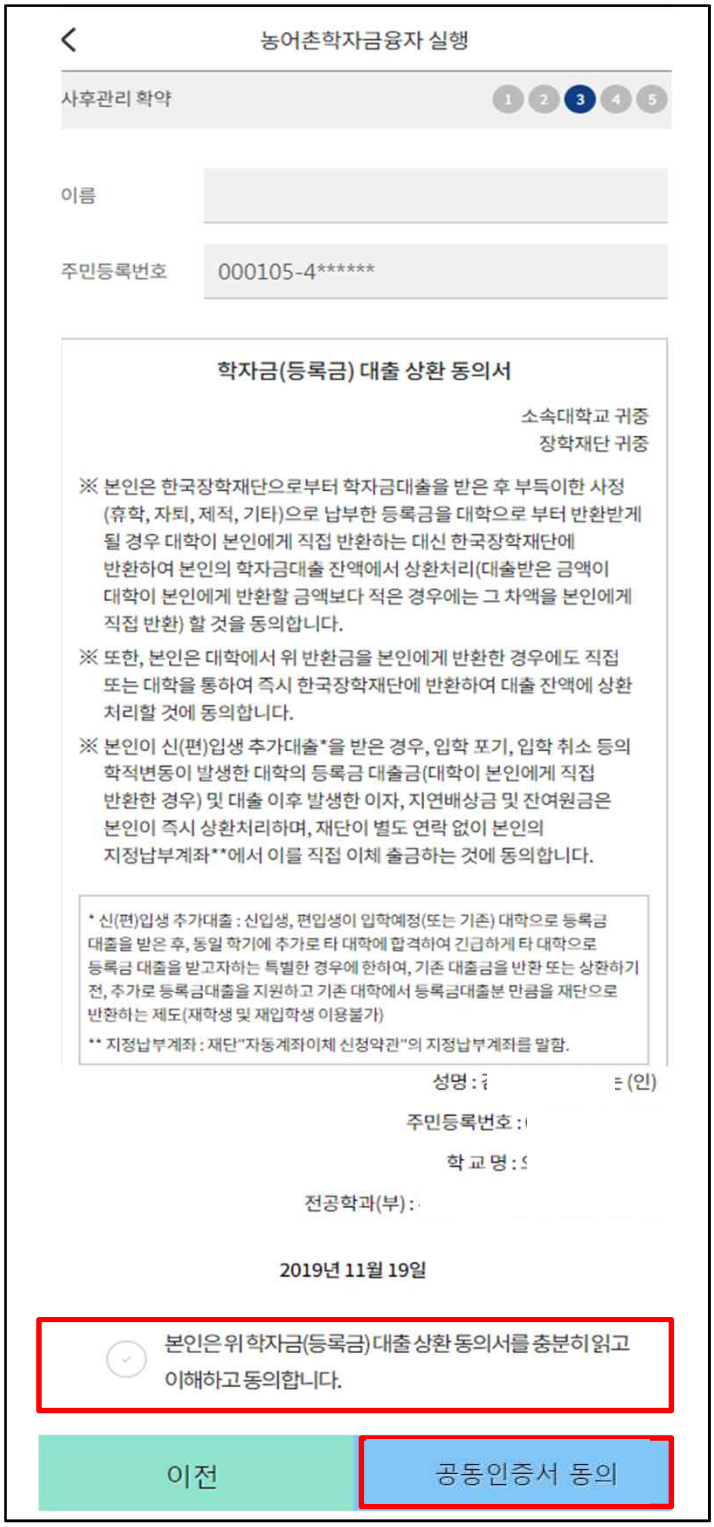


Tip

- 농어촌학자금융자 실행 시 대출약정 정보 선택 (상환방법, 거치기간, 상환기간)
- 상환방법: 원금균등상환
- 거치기간 및 상환기간(원금균등분할상환기간) 설정 (최장 20년 설정 가능)

농촌출신대학생 학자금융자 실행

Step3. 사후관리 확약



Tip

- 학자금(등록금) 대출 상환 동의서 내용, 이해 확인 후 공동인증서 동의

농촌출신대학생 학자금융자 실행

Step4. 대출약정체결





Tip

- 약정 체결 전 학교정보, 수납원장 정보, 입금 계좌 최종 확인

농촌출신대학생 학자금융자 실행

Step4. 대출약정체결





Tip

- 대출거래 약정체결 전 대출정보 최종 확인
- 대출거래 약정서, 약관, 핵심설명서 내용 꼼꼼히 확인 후 [대출금 지급 실행] 버튼 클릭
  - 대출금 지급 실행 버튼 선택 시 공동인증서로 동의
  - 본인 공동인증서가 없을 경우 대출실행 불가하므로 주의

봉사하는 재단 연구하는 재단 NEW KOSAF

"당신의 꿈은 반드시 이루어집니다"

2021년 1학기 농촌출신대학생 학자금융자 모바일 실행 매뉴얼 (전환대출)

한국장학재단 학자금대출부

시스템 개선 등으로 인하여 일부 내용이 변경될 수 있음

푸른등대 한국장학재단

농촌출신대학생 학자금융자 전환대출 실행

대출 신청 및 심사 현황 확인

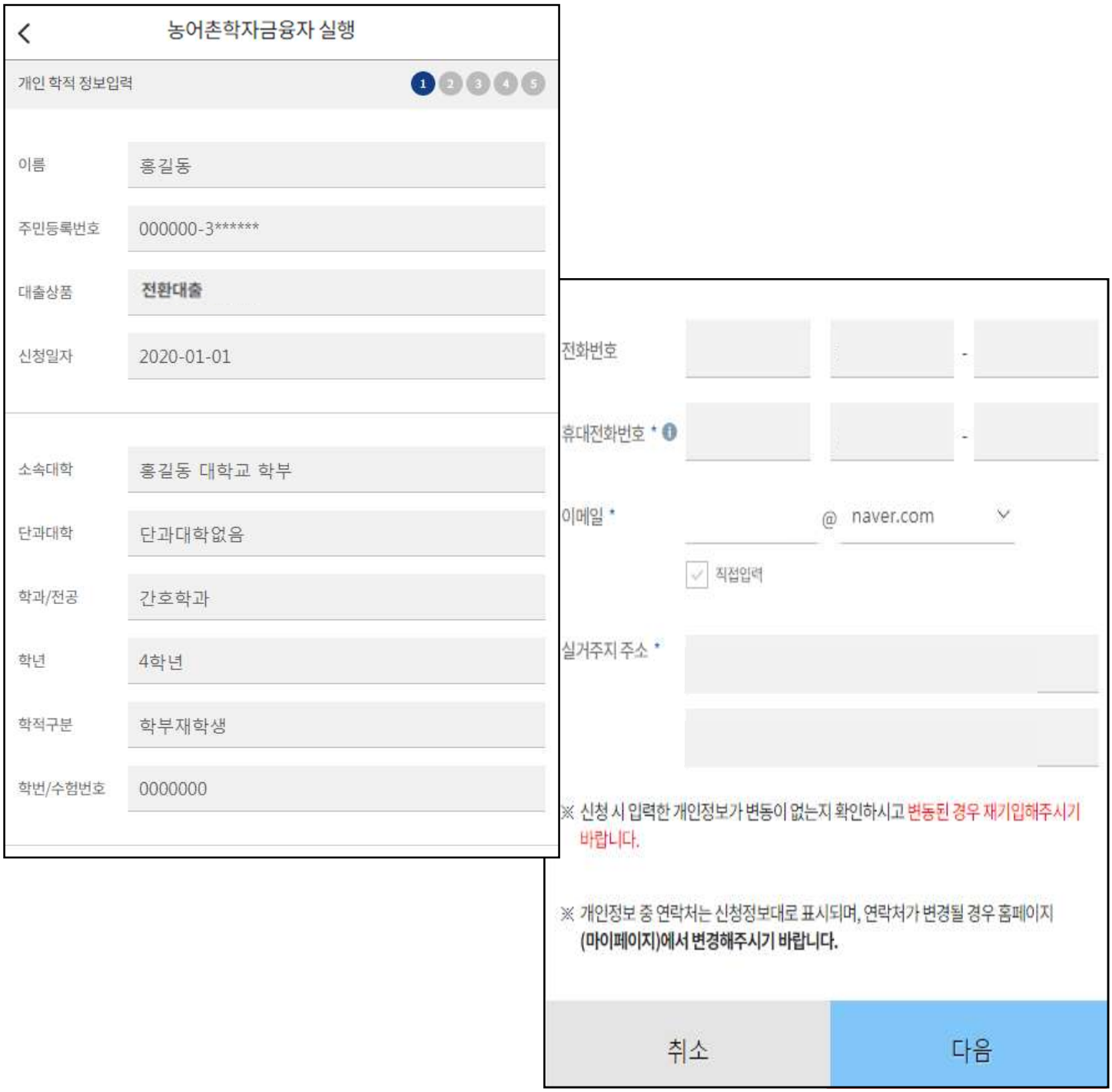


Tip

- 농어촌융자 심사상태가 '대출승인' 인 경우 [지급 신청] 클릭하여 실행 단계 진입
- <전환대출 안내>
  - 일반 및 취업 후 상환 학자금대출로 기등록한 후 농어촌융자 대출승인 시 전환대출 가능. 단, 기 대출금이 10만원 이상이어야 하며 기 대출금에 대한 이자, 지연배상금 및 원리금상환 예정액은 본인이 부담

농촌출신대학생 학자금융자 전환대출 실행

Step1. 개인,학적 정보 입력



Tip

- [지급 신청] 버튼 클릭 시 농어촌학자금융자 실행 페이지로 연결됨
- 신청 시 입력했던 정보 자동 기입(학적정보는 수정 불가, 개인정보 수정 가능)

농촌출신대학생 학자금융자 전환대출 실행

Step2. 전환대출 조건 입력

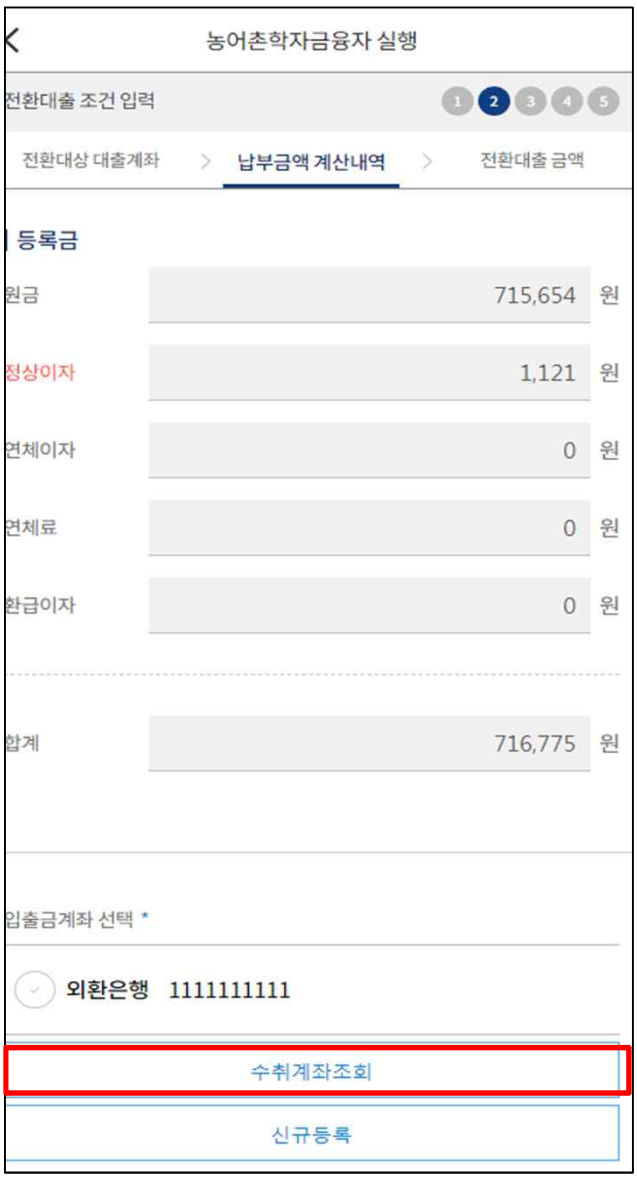


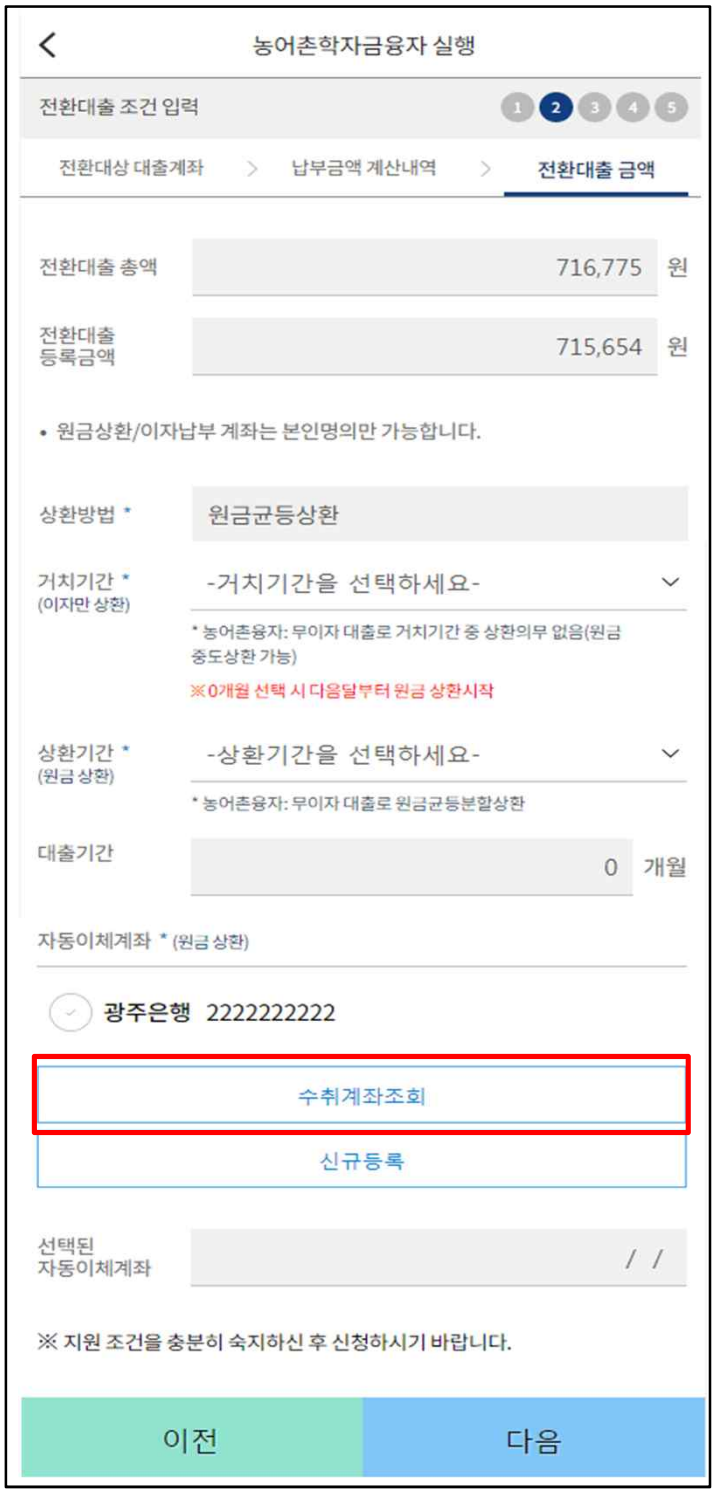
Tip

- 전환대상 대출계좌 확인
  - 기 대출금에 대한 정보 확인

농촌출신대학생 학자금융자 전환대출 실행

Step2. 전환대출 조건 입력



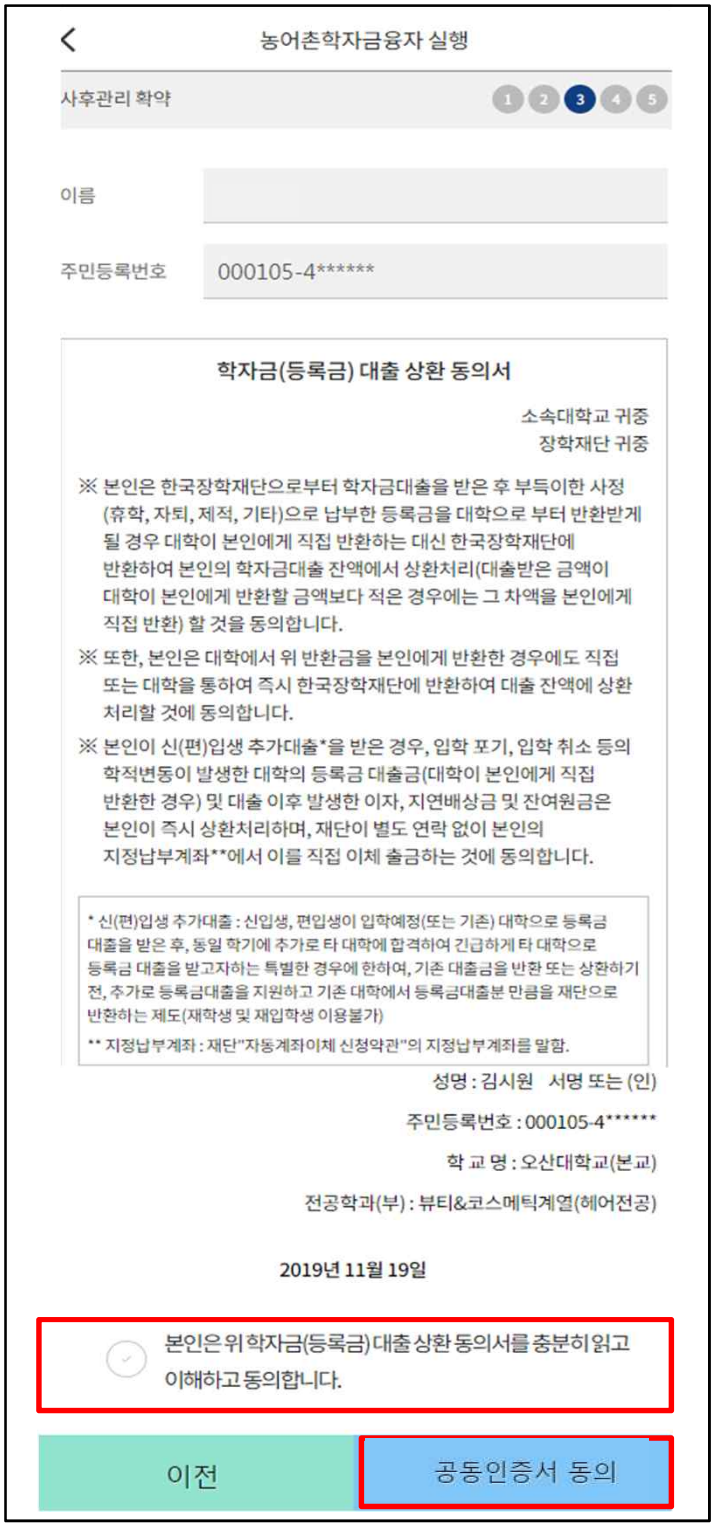


Tip

- 기 대출금에 대한 이자, 지연배상금 및 원리금상환 예정액은 본인이 부담해야함에 따라 자동이체계좌 선택 및 등록
- 최소 대출 금액: 등록금액 10만원 이상
- 거치기간 및 상환기간(원금균등분할) 설정 후 '다음'버튼 클릭

농촌출신대학생 학자금융자 전환대출 실행

Step3. 사후관리 확약



Tip

- 학자금(등록금) 대출 상환 동의서 내용, 이해 확인 후 공동인증서 동의

농촌출신대학생 학자금융자 전환대출 실행

Step4. 대출약정체결





Tip

- 약정 체결 전 개인정보, 전환대상 대출계좌정보, 납부금액 계산내역 최종 확인

농촌출신대학생 학자금융자 전환대출 실행

Step4. 대출약정체결





Tip

- 대출거래 약정체결 전 대출정보 최종 확인
- 대출거래 약정서, 약관, 핵심설명서 내용 꼼꼼히 확인 후 [대출금 지급 실행] 버튼 클릭
  - 대출금 지급 실행 버튼 선택 시 공동인증서로 동의
  - 본인 공동인증서가 없을 경우 대출실행 불가하므로 주의