

# 在留資格認定証明書交付申請書記入方法

## How to fill in Application for Certificate of Eligibility

※不備がある場合、在留資格認定証明書が交付されない可能性があります。  
(If there is a mistake, you may not be able to get Certificate of Eligibility.)

### 【記入上の注意】

\*申請用紙は3ページすべて(申請人等作成用)A4サイズの下紙に印刷してください。  
両面印刷は受け付けません。かならず片面で印刷してください。

\*この申請書は、手書きでもExcelに直接入力しても構いません。  
手書きの場合は、申請者本人が黒のペンまたはボールペンで記入してください。

\*消せるペン(フリクションペン等)は使用しないでください。

\*記入に間違いがある場合は、修正液や修正テープではなく取り消し線で  
訂正してください。

例) ~~Seoul~~ ○○ , 12

### 【Notes for filling in the Application for Certificate of Eligibility】

\* Please make sure to print out entire 3 pages of the Application Form  
on A4 size papers.  
Please print on one side. Both side printed application form is not acceptable.

\* This application can be either handwritten or typed.  
In case of handwriting, applicants themselves should complete all forms by printing  
in black ink / ballpoint pen.

\* Please don't use the erasable pen (ex. FRIXION BALL PEN).

\* If you make mistakes, correct them with strike-through.  
Example) ~~Seoul~~ ○○ , 12  
Do NOT make any changes with correction liquid/tape.

在留資格認定証明書交付申請書  
APPLICATION FOR CERTIFICATE OF ELIGIBILITY

法務大臣殿  
To the Minister of Justice

出入国管理及び難民認定法第7条の掲げる条件に適合している旨の証明書  
Pursuant to the provisions of Article 7-2 of the Immigration Control and Refugee Recognition Act, the certificate showing eligibility for the conditions

<No.3>【重要】[Important]

氏名を英字で記入してください。パスポートと同じスペルで姓・名の順で記入してください。  
Please write your name in **alphabet** same as shown on your passport. Family name should come first.

写真

Photo

40mm × 30mm

1 国籍・地域 Nationality/Region	中国	2 生年月日 Date of birth	20XX 年 X 月 X 日
3 氏名 Name	中国 〇〇省 〇〇市	4 性別 Sex	男 / 女 (Female)
5 出生地 Place of birth	中国 〇〇省 〇〇市	6 婚姻の有無 Married / Single	有 / 無 (Single)
7 職業 Occupation	学生 / Student	8 本国における居住地 Home town/city	中国 〇〇省 〇〇市
9 日本における連絡先 Address in Japan	大分大学研究・社会連携部国際交流課		
電話番号 Telephone No.	097-554-7131	携帯電話番号 Cellular phone No.	記入不要 / Please leave the columns blank
10 旅券 (1) 番号 Passport Number	XXXXXXXX	(2) 有効期限 Date of expiration	20XX 年 X 月 X 日
11 入国目的 (次のいずれか該当するものを選んでください。) Purpose of entry: check one of the followings			
<input type="checkbox"/> I「教授」 "Professor" <input type="checkbox"/> I「教育」 "Instructor" <input type="checkbox"/> J「芸術」 "Artist" <input type="checkbox"/> J「文化活動」 "Cultural Activities" <input type="checkbox"/> K「宗教」 "Religious Activities" <input type="checkbox"/> L「報道」 "Journalist" <input type="checkbox"/> L「企業内転勤」 "Intra-company Transferee" <input type="checkbox"/> L「研究(転勤)」 "Researcher (Transferee)" <input type="checkbox"/> M「経営・管理」 "Business Manager" <input type="checkbox"/> N「研究」 "Researcher" <input type="checkbox"/> N「技術・人文知識・国際業務」 "Engineer / Specialist in Humanities / International Services" <input type="checkbox"/> N「介護」 "Nursing Care" <input type="checkbox"/> N「技能」 "Skilled Labor" <input type="checkbox"/> N「特定活動(研究活動等)」 "Designated Activities (Researcher or IT engineer of a designated org)" <input type="checkbox"/> V「特定技能(1号)」 "Specified Skilled Worker (i)" <input type="checkbox"/> V「特定技能(2号)」 "Specified Skilled Worker (ii)" <input type="checkbox"/> O「興行」 "Entertainer" <input type="checkbox"/> P「留学」 "Student" <input type="checkbox"/> Y「技能実習(1号)」 "Technical Intern Trainee (i)" <input type="checkbox"/> Y「技能実習(2号)」 "Technical Intern Trainee (ii)" <input type="checkbox"/> Y「技能実習(3号)」 "Technical Intern Trainee (iii)"			
<p>&lt;No.14&gt; 1学期の場合は5ヶ月、2学期の場合は11ヶ月と記入してください。 Please write <b>5 months</b> for 1 semester exchange, <b>11 months</b> for 2 semester exchange.</p> <p>&lt;No.12&gt; 予定ですので実際と多少違って構いません。 This is intended date of entry, therefore you don't need to arrive Japan on the exactly same date you fill in here.</p> <p>&lt;No.13&gt; 日本に最初に入国する際の予定空港を記入してください。 東京の場合、成田か羽田を選んでください。 Please fill in the port/airport where you will first enter into Japan. There are two international airports in Tokyo area; Narita and Haneda.</p>			
12 入国予定年月日 Date of entry	2020 年 XX 月 XX 日	13 上陸予定港 Port of entry	〇〇空港 / 〇〇Airport
14 滞在予定期間 Intended length of stay	X months	15 査証(ビザ)の有無 Yes / No	有 / 無 (No)
16 査証申請予定地 Intended place to apply for visa	〇〇	17 過去の出入国歴 Past entry into / departure from Japan	有 / 無 (Yes / No)
<p>(上記で「有」を選択した場合) (Fill in the followings when the answer is "Yes")</p> <p>回数 X 回 直近の出入国歴 20XX 年 X 月 X 日 から 20XX 年 X 月 X 日</p>			
18 犯罪を理由とする処分を受けたことの有無 (日本国外におけるものを含む) Yes (Detail):	有 / 無 (Yes / No)	19 退去強制又は出国命令による出国の有無 Departure by deportation / departure order	有 / 無 (Yes / No)
<p>(上記で「有」を選択した場合) (Fill in the followings when the answer is "Yes")</p> <p>回数 X 回 直近の出入国歴 20XX 年 X 月 X 日 から 20XX 年 X 月 X 日</p>			
20 在日親族(父・母・配偶者・子・兄弟姉妹など)及び同居者 Family in Japan (Father, Mother, Spouse, Son, Daughter, Brother, Sister or others) or co-residents			

続柄 Relationship	氏名 Name	生年月日 Date of birth	国籍・地域 Nationality/Region	同居予定の有無 Intended to reside with applicant or not	勤務先名称・通学先名称 Place of employment/school	在留カード番号 特別永住者証明書番号 Residence card number Special Permanent Resident Certificate number
				有 / 無 Yes / No		
<p>&lt;No.20&gt; 在日親族がいない場合は、「なし」と記入してください。 If you don't have any family or relatives in Japan, please write down "NONE".</p>						
				有 / 無 Yes / No		

※ 20については、記載欄が不足する場合は別紙に記入して添付すること。なお、「研修」、「技能実習」に係る申請の場合は記載不要です。  
Regarding item 20, if there is not enough space in the given columns to write in all of your family in Japan, fill in and attach a separate sheet.  
In addition, take note that you are not required to fill in item 20 for applications pertaining to "Trainee" / "Technical Intern Training".

(注) 裏面参照の上、申請に必要な書類を作成して下さい。 Note: Please fill in forms required for application. (See notes on reverse side.)

21 通学先 Place of study	
(1) 名称 Name of school	大分大学
(2) 所在地 Address	大分県大分市大字旦野原700番地
(3) 電話番号 Telephone No.	097-554-7131
22 修学年数 (小学校～最終学歴) Total period of education (from elementary school to last institution of education)	
	XX 年 Years
23 最終学歴 (又は在学中の学校) Education (last school or institution of education)	
(1) 在籍状況 Registered enrollment	<input type="checkbox"/> 卒業 Graduated <input checked="" type="checkbox"/> 在学中 In school <input type="checkbox"/> 休学 Termination of school
<input type="checkbox"/> 大学院 (博士) Doctor	<input type="checkbox"/> 大学院 (修士) Master <input checked="" type="checkbox"/> 大学 Bachelor
<input type="checkbox"/> 高等学校 Senior high school	<input type="checkbox"/> 中学校 Junior high school <input type="checkbox"/> 小学校 Elementary school <input type="checkbox"/> その他 ( ) Others
(2) 学校名 Name of the school	OO University
(3) 卒業又は卒業見込み年月 Date of graduation or expected graduation	20XX 年 X 月 Year Month
24 日本語能力 (専修学校又は各種学校において日本語教育以外の教育を受ける場合に記入) Japanese language ability (Fill in the followings when the applicant plans to study at advanced vocational school or vocational school (except Japanese language school))	
<input type="checkbox"/> 試験による (1) 試験名 Name of the examination	
<input type="checkbox"/> 日本語教育機関名 Organization	
期間: Period from	
<input type="checkbox"/> その他 Others	
25 滞在費の支弁方法等 (生活費、学費及び家賃について記入) Method of support to pay for expenses while in Japan (fill in with regard to living expenses, tuition fees and rent)	
(1) 支弁方法及び月平均支弁額 Method of support and an amount of support per month (average)	円 Yen
<input type="checkbox"/> 本人負担 Self	<input checked="" type="checkbox"/> 在外経費支弁者負担 Supporter living abroad
<input type="checkbox"/> 奨学金 Scholarship	80,000 円 Yen
(2) 外国からの携行 Carrying from abroad	円 Yen
(3) 経費支弁者 (複数人いる場合は) Supporter (If there is more than one, give information of each supporter)	円 Yen
① 氏名 Name	OOOO OOOO
② 住所 Address	中国北京市 OOOO
③ 職業 (勤務先の名称) Occupation (place of employment)	OO
④ 年収 Annual income	5,000,000 円 Yen

<No.23>  
在学中の大学(大学院)の情報を記入してください。  
Please write down the information of the present School.

<NO.24 & 25>  
記入不要  
Please leave the columns blank.

<NO.26(1)>  
毎月、母国から生活費を送金される場合は、この項目を選択し、金額を記入。  
この項目を選択した場合、'(3)経費支弁者'に送金者について記入すること。  
If you receive the money from overseas every month, please select this column and fill out the amount per month.  
If you select this column, you should fill the required information about your supporter's (parents etc.) information in the columns of '(3)Supporter'.

<NO.26(1)>  
申請者本人の貯蓄から支出する場合、この項目を選択肢、金額(月額)を記入。  
If you bring your saving from your country to Japan, please select this column and fill out the amount you will use each month.

<NO.26(1)>  
JASSOの奨学金は、受給が約束されたものではありませんので考慮しないでください。  
Receiving JASSO scholarship is not guaranteed, so please do not consider JASSO scholarship as your financial resource.

<NO.26(3)>  
経費支弁者の職業などを正確に記載してください。  
Please write down both the occupation (title) and the name of the company where your supporter works for.  
電話番号も忘れずに記入してください。  
Please make sure to fill out telephone number as well as address.  
日本円で記入してください。  
Please fill in the amount in Japanese yen.

(4) 申請人との関係 (上記(1)で在外経費支弁者負担又は在日経費支弁者負担を選択した場合に記入)

Relationship with the applicant (Check one of the followings when your answer to the question 26(1) is supporter living abroad or Japan)

- ☐ 夫 ☐ 妻 ☒ 父 ☐ 母 ☐ 祖父 ☐ 祖母 ☐ 養父 ☐ 養母  
Husband Wife Father Mother Grandfather Grandmother Foster father Foster mother
- ☐ 兄弟姉妹 ☐ 叔父(伯父) ☐ 叔母(伯母) ☐ 友人・知人  
Brother / Sister Uncle Aunt / Uncles Friend / Acquaintance
- ☐ 友人・知人の親族  
Relative of friend / acquaintance
- ☐ 取引関係者・現地企業 ☐ その他 ( )  
Relative of business connection / personnel of local enterprise Others

<No.26(4)>

申請者と「(2)経費支弁者」の関係を選択。

Please select the relationship between you and the person you fill out in ' (2) Supporter '.

(5) 奨学金支給機関 (上記(1)で奨学金を選択した場合に記入) ※複数選択可

Organization which provide scholarship (Check one of the following when the answer to the question 26(1) is scholarship) \* multiple answers possible

- ☐ 外国政府 ☐ 日本国政府 ☐ 地方公共団体  
Foreign government Japanese government Local government
- ☐ 公益社団法人又は公益財団法人 ( ) ☐ その他 ( )  
Public interest incorporated association / Public interest incorporated foundation Others

27 卒業後の予定 Plans after graduation

- ☒ 帰国 ☐ 日本での進学  
Return to home country Enter school of higher education in Japan
- ☐ 日本での就職 ☐ その他 ( )  
Find work in Japan Others

28 本邦における申請人の監護人 (通学先が中学校又は小学校の場合に記入)

Actual guardian in Japan (Fill in the following if the applicant is to study at a junior high school or elementary school)

- (1) 氏名 (2) 本人との関係  
Name Relationship with the applicant
- (3) 住所  
Address
- 電話番号 携帯電話番号  
Telephone No. Cellular Phone No.

29 申請人, 法定代理人, 法第7条の2第2項に規定する代理人

Applicant, legal representative or the authorized representative, prescribed in Paragraph 2 of Article 7-2.

- (1) 氏名 (2) 本人との関係  
Name Relationship with the applicant
- (3) 住所  
Address
- 電話番号 携帯電話番号  
Telephone No. Cellular Phone No.

以上の事項を正確に記入し、申請人等が署名し、捺印する。 (Fill in the above items correctly and sign and stamp here.)

<No.28 & 29>

署名しないでください。大分大学が署名します。

If you ask Oita University to apply for certificate of eligibility on behalf of you, do NOT sign your name and date here.

Oita University will sign here on behalf of you.

注意  
Attention

※ 取次

- (1) 氏名 (2) 本人との関係  
Name Relationship with the applicant
- (3) 住所  
Address